МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «Каргасокский район»

ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА**

|  |
| --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

29.07.2013 № 203

с. Каргасок

Об утверждении Порядка разработки,

утверждения и мониторинга Докладов о

результатах и основных направлениях

деятельности Администрации Каргасокского

района и ее органов

1. В целях упорядочения и оптимизации деятельности Администрации Каргасокского района и ее органов по программно-целевому планированию утвердить:

1) [Порядок](#Par40) разработки, утверждения и мониторинга Докладов о результатах и основных направлениях деятельности Администрации Каргасокского района и ее органов согласно приложению N 1 к настоящему распоряжению;

2) [график](#Par600) подготовки Докладов о результатах и основных направлениях деятельности Администрации Каргасокского района и ее органов согласно приложению N 2 к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившим силу постановление Главы Каргасокского района от 27.11.2009 №183 "Об утверждении Порядка разработки, рассмотрения, утверждения и мониторинга докладов о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования Каргасокского района".

3. Установить, что Доклады о результатах и основных направлениях деятельности на 2014-2016 годы могут быть утверждены в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Главы Каргасокского района от 27.11.2009 №183 в случае, если какие-либо из его разделов уже согласованы в Управлении финансов АКР или в отделе экономики и социального развития Администрации Каргасокского района.

Глава Каргасокского района А.П. Ащеулов

Т.В. Андрейчук, 2-11-95

Утвержден постановлением

Администрации Каргасокского района

от .07.2013 N

Приложение №1

**ПОРЯДОК**

**РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И МОНИТОРИНГА**

**ДОКЛАДОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ И ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЯХ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА И ЕЕ ОРГАНОВ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок устанавливает основные процедуры и правила разработки, рассмотрения, утверждения и мониторинга Докладов о результатах и основных направлениях деятельности структурных подразделений и органов Администрации Каргасокского района (далее - Доклад).

2. Доклад формируется в целях оценки результативности деятельности структурных подразделений и органов Администрации Каргасокского района (далее - ОМСУ), среднесрочного планирования целей и задач ОМСУ во взаимосвязи с планируемыми для достижения целей и задач программами, мероприятиями и объемами финансирования.

3. Подготовка Доклада осуществляется ежегодно на очередной финансовый год и на плановый период ОМСУ, [перечень](#Par146) которых определен в приложении N 1 к настоящему Порядку.

4. [Доклад](#Par216) состоит из трех разделов, структура которых приведена в приложении N 2 к настоящему Порядку:

[раздел I](#Par222) является отчетом о результатах деятельности ОМСУ (включая оценку достижения запланированных целей и задач) за отчетный период;

[раздел II](#Par357) содержит информацию о целях, задачах и показателях деятельности ОМСУ, является планом деятельности ОМСУ на очередной финансовый год и плановый период;

[раздел III](#Par423) содержит информацию о распределении объемов расходов ОМСУ по целям и задачам в разрезе программной и непрограммной деятельности ОМСУ.

5. Подготовка Доклада осуществляется в соответствии с Методическими [рекомендациями](#Par517) по подготовке Доклада согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

2. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ДОКЛАДА

6. Порядок рассмотрения и утверждения Доклада ОМСУ (за исключением Администрации Каргасокского района и структурных подразделений в ее составе) :

ОМСУ ежегодно, в срок до 15 марта года, следующего за отчетным, представляет проект [таблицы 2 раздела I](#Par272) Доклада в Управление финансов АКР (далее - Управление финансов) в целях проведения экспертизы на предмет правильности указания кодов бюджетной классификации и соответствия объемов бюджетных ассигнований и расходов отчету за прошедший год.

Управление финансов проводит экспертизу в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта [таблицы 2 раздела I](#Par272) Доклада. По результатам проведенной экспертизы Управление финансов принимает решение о согласовании представленного проекта [таблицы 2 раздела I](#Par272) Доклада либо о необходимости его доработки, о котором делает отметку на проекте Доклада.

ОМСУ в течение 10 рабочих дней после получения отказа в согласовании дорабатывает проект [таблицы 2 раздела I](#Par272) Доклада в соответствии с замечаниями и повторно представляет проект [таблицы 2 раздела I](#Par272) Доклада в Управление финансов.

В течение 2 рабочих дней после получения согласования Управления финансов на проект [таблицы 2 раздела I](#Par272) Доклада ОМСУ направляет проект [разделов I](#Par222) и [II](#Par357) Доклада в Отдел экономики и социального развития Администрации Каргасокского района (далее - ОЭ) с целью проведения экспертизы.

Экспертиза проекта [раздела I](#Par222) Доклада проводится на предмет правильности указания целей, задач, показателей и плановых значений показателей деятельности ОМСУ за отчетный период.

Экспертиза проекта [раздела II](#Par357) Доклада проводится на предмет:

полноты охвата целями ОМСУ всех направлений деятельности ОМСУ;

соответствия заявленных целей ОМСУ [Стратегии](consultantplus://offline/ref=3BA95E8725D318D49B7638361CE52D43E5A6F5B39E980687E1C09DDC578CFBA116E71D23F8AD8ACFC2220C28DBK) развития Томской области до 2020 года, Комплексной [Программе](consultantplus://offline/ref=3BA95E8725D318D49B7638361CE52D43E5A6F5B39D9C0080EBC09DDC578CFBA116E71D23F8AD8ACEC22A0B28DDK) социально-экономического развития муниципального образования «Каргасокский район» на 2010 - 2015 годы , [Указу](consultantplus://offline/ref=3BA95E8725D318D49B76263B0A897347E5A9ABBE9D9E0CD6BE9FC6810028D5K) Президента Российской Федерации от 21.08.2012 N 1199 "Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федераци;

соответствия целей и задач ОМСУ целям и задачам, утвержденным в положении об ОМСУ;

соответствия задач ОМСУ целям ОМСУ;

соответствия показателей деятельности ОМСУ целям и задачам ОМСУ;

наличия значений показателей деятельности ОМСУ, целей и задач ОМСУ;

соблюдения преемственности формулировок целей, задач и показателей деятельности ОМСУ из Доклада, утвержденного ранее.

ОЭ проводит экспертизу в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта [разделов I](#Par222) и [II](#Par357) Доклада. По результатам проведенной экспертизы ОЭ принимает решение о согласовании проекта [разделов I](#Par222) и [II](#Par357) Доклада либо о необходимости его доработки, о котором письменно извещает ОМСУ.

ОМСУ в течение 10 рабочих дней после получения письменного извещения от ОЭ дорабатывает проект [разделов I](#Par222) и [II](#Par357) Доклада в соответствии с замечаниями и повторно представляет проект [разделов I](#Par222) и [II](#Par357) Доклада в ОЭ.

ОМСУ ежегодно, в течение 10 рабочих дней после утверждения районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, представляет проект [раздела III](#Par423) Доклада в Управление финансов в целях проведения экспертизы на предмет соответствия бюджетных ассигнований данным сводной бюджетной росписи расходов районного бюджета по состоянию на 1 января текущего финансового года и правильности указания кодов бюджетной классификации.

Управление финансов проводит экспертизу проекта [раздела III](#Par423) Доклада в течение 10 рабочих дней со дня его поступления.

По результатам проведенной экспертизы Управление финансов принимает решение о согласовании проекта [раздела III](#Par423) Доклада либо о необходимости его доработки, о котором делает отметку на проекте раздела III Доклада.

ОМСУ в течение 5 рабочих дней после получения согласования Управления финансов устраняет замечания по результатам экспертизы проекта [раздела III](#Par423) Доклада и повторно представляет проект [раздела III](#Par423) Доклада в Управление финансов.

В течение 2 рабочих дней после получения согласования Управления финансов ОМСУ направляет проект [раздела III](#Par423) Доклада в ОЭ. ОЭ проводит экспертизу проекта [раздела III](#Par423) Доклада в течение 10 рабочих дней со дня его поступления на предмет:

соответствия целей и задач деятельности ОМСУ целям и задачам деятельности ОМСУ, представленным в [разделе II](#Par357) Доклада;

правильности увязки бюджетных целевых программ и непрограммной деятельности с целями и задачами деятельности ОМСУ.

По результатам проведенной экспертизы ОЭ принимает решение о согласовании проекта [раздела III](#Par423) Доклада либо о необходимости его доработки, о котором письменно извещает ОМСУ.

ОМСУ в течение 5 рабочих дней после получения письменного извещения от ОЭ устраняет замечания по результатам экспертизы проекта [раздела III](#Par423) Доклада и повторно представляет проект [раздела III](#Par423) Доклада в ОЭ.

После получения положительных экспертных заключений ОЭ и согласования Управления финансов на проект [Доклада](#Par216) ОМСУ в течение 2 рабочих дней направляет проект Доклада ([разделы I](#Par222), [II](#Par357), [III](#Par423) Доклада) на согласование заместителю Главы Каргасокского района, курирующему деятельность ОМСУ (далее - заместитель Главы района). Виза заместителя Главы района ставится на титульном листе Доклада.

Согласованный заместителем Главы района проект [Доклада](#Par216) утверждается распоряжением (приказом) ОМСУ.

Доклад утверждается в текущем или очередном финансовом году.

ОМСУ направляет утвержденный Доклад в ОЭ в течение 2 рабочих дней после утверждения для размещения в сети Интернет на официальном сайте Каргасокского района в разделе «Нормативные акты» , подраздел «Реформирование муниципальных финансов».

ОЭ размещает утвержденный Доклад в сети Интернет на официальном сайте Каргасокского района в течение 2 рабочих дней после представления Доклада в ОЭ.

7. Порядок рассмотрения и **утверждения Доклада Администрации Каргасокского района**:

Доклад Администрации Каргасокского района состоит из докладов структурных подразделений в составе Администрации Каргасокского района, указанных в [приложении N 1](#Par146) к настоящему Порядку (далее - структурное подразделение).

Структурное подразделение представляет проект [разделов I](#Par222) и [II](#Par357) Доклада ежегодно, в срок до 15 апреля года, следующего за отчетным, в ОЭ с целью проведения экспертизы.

Экспертиза проекта [раздела I](#Par222) Доклада проводится на предмет правильности указания целей, задач, показателей и плановых значений показателей деятельности структурного подразделения за отчетный период.

Экспертиза проекта [раздела II](#Par357) Доклада проводится на предмет:

полноты охвата целями структурного подразделения всех направлений деятельности структурного подразделения;

соответствия заявленных целей структурного подразделения [Стратегии](consultantplus://offline/ref=3BA95E8725D318D49B7638361CE52D43E5A6F5B39E980687E1C09DDC578CFBA116E71D23F8AD8ACFC2220C28DBK) развития Томской области до 2020 года, Комплексной [Программе](consultantplus://offline/ref=3BA95E8725D318D49B7638361CE52D43E5A6F5B39D9C0080EBC09DDC578CFBA116E71D23F8AD8ACEC22A0B28DDK) социально-экономического развития муниципального образования «Каргасокский район на 2010 – 2015 годы , [Указу](consultantplus://offline/ref=3BA95E8725D318D49B76263B0A897347E5A9ABBE9D9E0CD6BE9FC6810028D5K) Президента Российской Федерации от 21.08.2012 N 1199 "Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации";

соответствия целей и задач структурного подразделения целям и задачам, утвержденным в положении о структурном подразделении Администрации Каргасокского района;

соответствия задач деятельности структурного подразделения целям структурного подразделения;

соответствия показателей деятельности структурного подразделения целям и задачам структурного подразделения;

наличия значений показателей деятельности структурного подразделения, целей и задач структурного подразделения;

соблюдения преемственности формулировок целей, задач и показателей деятельности структурного подразделения из Доклада, утвержденного ранее.

ОЭ проводит экспертизу в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта [разделов I](#Par222) и [II](#Par357) Доклада. По результатам проведенной экспертизы ОЭ принимает решение о согласовании проекта [разделов I](#Par222) и [II](#Par357) Доклада либо о необходимости его доработки, о котором письменно извещает структурное подразделение.

Структурное подразделение в течение 10 рабочих дней после получения письменного извещения от ОЭ дорабатывает проект [разделов I](#Par222) и [II](#Par357) Доклада в соответствии с замечаниями и повторно представляет проект [разделов I](#Par222) и [II](#Par357) Доклада в ОЭ.

Структурное подразделение ежегодно, в течение 10 рабочих дней после утверждения районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, представляет проект [раздела III](#Par423) Доклада в ОЭ .

ОЭ проводит экспертизу проекта [раздела III](#Par423) Доклада в течение 10 рабочих дней со дня его поступления на предмет:

соответствия целей и задач деятельности структурного подразделения целям и задачам деятельности структурного подразделения, представленным в [разделе II](#Par357) Доклада;

правильности увязки бюджетных целевых программ и непрограммной деятельности с целями и задачами деятельности структурного подразделения.

По результатам проведенной экспертизы ОЭ принимает решение о согласовании проекта [раздела III](#Par423) Доклада либо о необходимости его доработки, о котором письменно извещает структурное подразделение.

Структурное подразделение в течение 10 рабочих дней после получения письменного извещения от ОЭ устраняет замечания по результатам экспертизы проекта [раздела III](#Par423) Доклада и повторно представляет проект [раздела III](#Par423) Доклада в ОЭ.

После получения положительного экспертного заключения ОЭ на проект [Доклада](#Par216) структурное подразделение в течение 2 рабочих дней направляет проект [Доклада](#Par216) на согласование заместителю Главы Каргасокского района, курирующему деятельность структурного подразделения Администрации Каргасокского района (далее - заместитель Главы района). Виза заместителя Главы района ставится на титульном листе Доклада.

Структурное подразделение в течение 2 дней направляет согласованный заместителем Главы района проект [Доклада](#Par216) в ОЭ.

ОЭ формирует Доклад Администрации Каргасокского района и утверждает Доклад правовым актом Администрации Каргасокского района.

Доклад утверждается в текущем или очередном финансовом году в течение месяца после поступления в ОЭ Докладов от всех структурных подразделений.

ОЭ размещает утвержденный Доклад в сети Интернет на официальном сайте Каргасокского района в разделе «Нормативные акты», подраздел «Реформирование муниципальных финансов» в течение 2 рабочих дней после утверждения.

3. МОНИТОРИНГ ДОКЛАДОВ

8. ОЭ осуществляет мониторинг исполнения Докладов ОМСУ (далее - Мониторинг) на основании представленного [раздела I](#Par222) Доклада.

9. В рамках Мониторинга ОЭ проводит оценку результативности деятельности ОМСУ, которая оформляется в виде аналитической записки, представляемой Главе Каргасокского района в срок до 1 июля года, следующего за отчетным.

10. ОЭ размещает указанную аналитическую записку в сети Интернет на официальном сайте Каргасокского района.

Приложение N 1

к Порядку

разработки, утверждения и мониторинга

докладов о результатах и основных направлениях

деятельности Администрации Каргасоксого

района и ее органов

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ И ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА, РАЗРАБАТЫВАЮЩИХ ДОКЛАДЫ О РЕЗУЛЬТАТАХ И ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЯХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Органы Администрации Каргасокского района**

1. Управление культуры и туризма Администрации Каргасокского района.
2. Управление образования, опеки и попечительства МО «Каргасокский район».
3. Управление финансов АКР.

**Структурные подразделения в составе Администрации Каргасокского района**

1. Отдел экономики и социального развития Администрации Каргасокского района.
2. Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Администрации Каргасокского района.
3. Отдел правовой и кадровой работы Администрации Каргасокского района.

Приложение N 2

к Порядку

разработки, утверждения и мониторинга

Докладов о результатах и основных направлениях

Деятельности Администрации Каргасокского

района и ее органов

ФОРМА

**ДОКЛАД О РЕЗУЛЬТАТАХ И ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЯХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годы**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование структурного подразделения \ органа Администрации Каргасокского района

(далее - ОМСУ))

**Раздел I**

**Результаты деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_\_\_\_**

(Наименование ОМСУ) (Год)

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **NN пп** | Наименование  показателя   цели и   задачи  деятельности  ОМСУ | Единица  измерения | Отчетный   финансовый   год | | Целевое  значение  (при  наличии) | Причины  отклонений  фактических  значений  показателей от плановых | Меры,  принимаемые   в целях   устранения  невыполнения  планового   значения   показателя |
| (план) | (факт) |
| **1** | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Стратегическая цель развития Томской области: | | | | | | |
| **1** | Стратегическое направление развития Каргасокского района 1 : | | | | | | |
| **2** | Цель ОМСУ 1 : | | | | | | |
| **3** | Показатель  цели 1: |  |  |  |  |  |  |
| **4** | Задача 1.1 : | | | | | | |
| **5** | Показатель  задачи 1.1 : |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |
|  | Стратегическая цель развития Томской области: | | | | | | |
|  | Стратегическое направление развития Каргасокского района 2 : | | | | | | |
|  | Цель ОМСУ 2: | | | | | | |
|  | Показатель  цели 2 : |  |  |  |  |  |  |
|  | Задача 2.1 : | | | | | | |
|  | Показатель  задачи 2.1 : |  |  |  |  |  |  |
|  | .... |  |  |  |  |  |  |

**Распределение расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по задачам за \_\_\_\_\_**

(Наименование ОМСУ) год

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NN пп | Наименование   программы/  непрограммной деятельности | Код бюджетной классификации | | | Отчетный   финансовый   год | | Причины  отклонения  фактических  значений  показателей от плановых |
| Ед.  изме-  рения | раз- дел | подраз- дел | (план) | (факт) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Задача 1.1 : | | | | | | |
|  | Программная деятельность в рамках задачи 1.1 | | | | | | |
| 2 | Бюджетная целевая  программа 1.1: | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |
| 3 | Показатель конечного  результата бюджетной  целевой программы 1.1: |  |  |  |  |  |  |
|  | Непрограммная деятельность в рамках задачи 1.1 | | | | | | |
| 4 | Мероприятия (виды)  непрограммной деятельности 1.1 : | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |
|  | Задача 1.2 | | | | | |  |
|  | Программная деятельность в рамках задачи 1.2 | | | | | |  |
|  | Бюджетная целевая  программа 1.2: | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |
|  | Показатель конечного  результата бюджетной  целевой программы 1.2 |  |  |  |  |  |  |
|  | Непрограммная деятельность в рамках задачи 1.2 | | | | | | |
|  | Мероприятия (виды)  непрограммной деятельности 1.2 |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Всего по программной  деятельности | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |
| % |  |  |  |  |  |
| 6 | Всего по  непрограммной деятельности | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |
| % |  |  |  |  |  |
| 7 | ИТОГО | тыс.  руб. |  |  |  |  |  |
| % | 100 | 100 |  | 100 |  |

**Раздел II**

**Характеристика целей, задач деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Наименование ОМСУ)

**и показателей их достижения**

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NN пп | Цели,   задачи и  показатели | Еди-  ница  изме- рения | НПА,  опреде- ляющий  пока-  затель | Источник данных  значений  показателя | Текущий финан-  совый  год | Очередной  финансовый  год | Пла-  новый  период | Плановый  период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Стратегическая цель развития Томской области : | | | | | | | |
| 2 | Стратегическое направление развития Каргасокского района 1 : | | | | | | | |
| 3 | Цель ОМСУ 1: | | | | | | | |
| 4 | Показатель цели 1 : |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Задача 1.1 : | | | | | | | |
| 6 | Показатели задачи 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | .... |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Стратегическая цель развития Томской области: | | | | | | | |
|  | Стратегическое направление развития Каргасокского района 2: | | | | | | | |
|  | Цель ОМСУ 2: | | | | | | | |
|  | Показатель цели 2 : |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Задача 2.1 : | | | | | | | |
|  | Показатели задачи 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | .... |  |  |  |  |  |  |  |

Методика расчета показателей

Таблица 4

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя цели, задачи   деятельности ОМСУ | Единица  измерения | Методика расчета   показателя цели, задачи   деятельности ОМСУ |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Раздел III**

**Распределение расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по задачам**

(Наименование ОМСУ) Таблица 5

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NN пп | Наименование   программы/  непрограммной деятельности | Еди-  ница  изме- рения | Код бюджетной   классификации | | Текущий финан-  совый  год | | Оче-  редной финан- совый  год | | Пла-  новый  период | | Пла-  новый  период |
| раздел | подраздел |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 |
| 1 | Задача 1.1 : | | | | | | | | | | |
|  | Программная деятельность в рамках задачи 1.1 | | | | | | | | | | |
| 2 | Бюджетная целевая  программа 1.1: | тыс.  руб. |  |  |  |  | |  | |  | |
| 3 | Показатель конечного  результата бюджетной  целевой программы 1.1: |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  | Непрограммная деятельность в рамках задачи 1.1 | | | | | | | | | | |
| 4 | Мероприятие (вид)  деятельности 1.1: | тыс.  руб. |  |  |  | |  | |  | |  |
|  | ... |  |  |  |  | |  | |  | |  |
|  | Задача 1.2 : | | | | | | | | | | |
|  | Программная деятельность в рамках задачи 1.2 | | | | | | | | | | |
|  | Бюджетная целевая  программа 1.2: | тыс.  руб. |  |  |  |  | |  | |  | |
|  | Показатель конечного  результата бюджетной  целевой программы 1.1: |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  | Непрограммная деятельность в рамках задачи 1.2 | | | | | | | | | | |
|  | Мероприятие (вид)  деятельности 1.2 : | тыс.  руб. |  |  |  | |  | |  | |  |
|  | ... |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| 5 | Всего по программной  деятельности | тыс.  руб. |  |  |  | |  | |  | |  |
| % |  |  |  | |  | |  | |  |
| 6 | Всего по непрограммной деятельности | тыс.  руб. |  |  |  | |  | |  | |  |
| % |  |  |  | |  | |  | |  |
| 7 | ИТОГО | тыс.  руб. |  |  |  | |  | |  | |  |
| % |  |  | 100 | | 100 | | 100 | | 100 |

Приложение N 3

к Порядку

разработки, утверждения и мониторинга

докладов о результатах и основных направлениях

деятельности Администрации Каргасокского

района и ее органов

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА**

1. При разработке Доклада следует руководствоваться следующими определениями:

цель структурного подразделения Администрации Каргасокского района или ее органа (далее - ОМСУ) - краткое описание ожидаемого конечного общественно значимого результата деятельности, направленного на достижение приоритетов социально-экономического развития Томской области и Каргасокского района;

задача ОМСУ - одно из направлений деятельности, обеспечивающее во взаимосвязи с другими направлениями достижение одной из целей деятельности ОМСУ;

показатель деятельности ОМСУ - выраженный в количественно измеримых значениях результат достижения цели, решения задачи ОМСУ, исполнения бюджетных целевых программ, характеризующий общественно значимый результат деятельности;

бюджетная целевая программа - реализуемая или планируемая к реализации ОМСУ, подведомственными ему учреждениями, структурным подразделением долгосрочная целевая программа, ведомственная целевая программа, а также иные программы, финансируемые за счет бюджетных средств;

целевое значение показателя деятельности - конечный ожидаемый результат реализации цели, задачи либо норматив, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, Томской области, Каргасокского района.

2. Раздел I Доклада состоит из [таблицы 1](#Par224), [таблицы 2](#Par272), пояснительной части к [таблицам 1](#Par224), [2](#Par272) и содержит информацию о достигнутых результатах деятельности ОМСУ в отчетном году.

3. Рекомендуемый объем [раздела I](#Par222) Доклада - не более 5 страниц.

4. В [таблице 1 раздела I](#Par224) Доклада приводятся цели, задачи, показатели деятельности ОМСУ, значения показателей деятельности ОМСУ запланированные и фактически достигнутые в отчетном году. Запланированные значения показателей деятельности ОМСУ указываются в соответствии с [разделом II](#Par357) Доклада, утвержденного в отчетном финансовом году.

5. В [столбце 6 таблицы 1](#Par241) указываются целевые значения показателей целей и задач ОМСУ (при наличии).

6. В [столбце 7 таблицы 1](#Par241) приводится аргументированное обоснование причин отклонения фактических значений показателей от плановых.

7. В [столбце 8 таблицы 1](#Par241) приводятся меры, принимаемые ОМСУ в целях устранения невыполнения плановых значений показателей целей и задач деятельности ОМСУ.

8. В пояснительной части к [таблице 1](#Par224) приводятся особенности деятельности ОМСУ по достижению планируемых показателей ( при наличии).

9. [Таблица 2 раздела I](#Par272) Доклада содержит информацию о распределении расходов ОМСУ по задачам ОМСУ в отчетном году.

10. В [таблице 2 раздела I](#Par272) Доклада приводится информация о программной и непрограммной деятельности ОМСУ аналогично [таблице 5 раздела III](#Par425) Доклада.

11. В пояснительной части к [таблице 2](#Par272) представляется:

оценка структуры объема бюджетных ассигнований по программной, непрограммной деятельности ОМСУ и иным расходам на осуществление деятельности ОМСУ в отчетном году;

оценка распределения объема бюджетных ассигнований по задачам деятельности ОМСУ в отчетном году, дается характеристика тенденций его изменения;

аналитическое обоснование фактических объемов бюджетных ассигнований по программной деятельности во взаимосвязи со значениями показателей бюджетных целевых программ.

12. Раздел II Доклада состоит из [таблицы 3](#Par359), пояснительной части к [таблице 3](#Par359), [таблицы 4](#Par406) и содержит информацию о целях, задачах, показателях деятельности ОМСУ, взаимоувязанную со стратегическими и целевыми ориентирами развития Томской области в текущем году и плановом периоде.

13. Рекомендуемый объем [раздела II](#Par357) Доклада - не более 5 страниц.

14 Стратегические цели развития Томской области указываются в соответствии со [Стратегией](consultantplus://offline/ref=3BA95E8725D318D49B7638361CE52D43E5A6F5B39E980687E1C09DDC578CFBA116E71D23F8AD8ACFC2220C28DBK) развития Томской области до 2020 года, одобренной постановлением Государственной Думы Томской области от 27.10.2005 N 2539 "О Стратегии развития Томской области до 2020 года", и [Программой](consultantplus://offline/ref=3BA95E8725D318D49B7638361CE52D43E5A6F5B39D9C0080EBC09DDC578CFBA116E71D23F8AD8ACEC22A0B28DDK) социально-экономического развития Томской области на 2006 - 2010 годы и на период до 2012 года, утвержденной Законом Томской области от 19 апреля 2006 года N 79-ОЗ "Об утверждении Программы социально-экономического развития Томской области на 2006 - 2010 годы и на период до 2012 года".

Стратегические направления развития Каргасокского района указываются в соответствии с Концепцией социально-экономического развития МО «Каргасокский район» Томской области на период до 2020 года и Комплексной программой социально-экономического развития МО «Каргасокский район» Томской области на 2010-2015 годы, утвержденными решением Думы Каргасокского района от 16.02.2010 №531.

15. В [пункте 3 таблицы 3](#Par378) указывается цель деятельности ОМСУ, которая должна обеспечивать преемственность целей деятельности ОМСУ (относительно предыдущего Доклада) и соответствовать:

приоритетам социально-экономического развития Томской области, определенным в [пункте 1 таблицы 3](#Par376), и направлениям развития Каргасокского района, определенным в пункте 2 таблицы 3;

целям ОМСУ, утвержденным в положениях об ОМСУ.

Рекомендуемое количество целей ОМСУ - не более 3.

16. В [пункте 4 таблицы 3](#Par380) указываются количественно измеримые плановые показатели результата достижения цели деятельности ОМСУ . При выборе показателей цели деятельности ОМСУ и определении их значений рекомендуется обеспечивать преемственность показателей цели деятельности ОМСУ, структурного подразделения (относительно указанных в Докладе отчетного финансового года) и использовать показатели:

[Стратегии](consultantplus://offline/ref=3BA95E8725D318D49B7638361CE52D43E5A6F5B39E980687E1C09DDC578CFBA116E71D23F8AD8ACFC2220C28DBK) развития Томской области до 2020 года, одобренной постановлением Государственной Думы Томской области от 27.10.2005 N 2539 "О Стратегии развития Томской области до 2020 года";

[Программы](consultantplus://offline/ref=3BA95E8725D318D49B7638361CE52D43E5A6F5B39D9C0080EBC09DDC578CFBA116E71D23F8AD8ACEC22A0B28DDK) социально-экономического развития Томской области на 2006 - 2010 годы и на период до 2012 года, утвержденной Законом Томской области от 19 апреля 2006 года N 79-ОЗ "Об утверждении Программы социально-экономического развития Томской области на 2006 - 2010 годы и на период до 2012 года";

Комплексной программы социально-экономического развития МО «Каргасокский район» на 2010-2015 годы;

[Указа](consultantplus://offline/ref=3BA95E8725D318D49B76263B0A897347E5A9ABBE9D9E0CD6BE9FC6810028D5K) Президента Российской Федерации от 21.08.2012 N 1199 "Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации";

официальной и ведомственной статистической информации, социологических исследований.

17. Рекомендованное количество показателей цели деятельности ОМСУ- не более 3.

18. В [пункте 5 таблицы 3](#Par383) указывается задача деятельности ОМСУ, которая должна обеспечивать преемственность задач деятельности ОМСУ (относительно предыдущего Доклада) и соответствовать:

целям деятельности ОМСУ;

задачам ОМСУ, утвержденным в положениях об ОМСУ.

Рекомендуемое количество задач для каждой цели ОМСУ - не более 5.

19. В [пункте 6 таблицы 3](#Par385) указываются количественно измеримые плановые показатели результата решения задачи деятельности ОМСУ. При выборе показателей задач деятельности ОМСУ целесообразно обеспечивать их преемственность (относительно указанных показателей задач деятельности ОМСУ в предыдущем Докладе) и использовать рекомендации к показателям цели деятельности ОМСУ [(пункт 4 таблицы 3)](#Par380).

20. Рекомендованное количество показателей задачи деятельности ОМСУ - не более 3.

21. Аналогичная процедура формирования [раздела II](#Par357) Доклада повторяется в отношении каждой цели и задачи деятельности ОМСУ.

22. В [столбце 4 таблицы 3](#Par374) указываются нормативные правовые акты, которые содержат показатели цели, задачи деятельности ОМСУ: [Стратегия](consultantplus://offline/ref=3BA95E8725D318D49B7638361CE52D43E5A6F5B39E980687E1C09DDC578CFBA116E71D23F8AD8ACFC2220C28DBK) развития Томской области до 2020 года, одобренная постановлением Государственной Думы Томской области от 27.10.2005 N 2539 "О Стратегии развития Томской области до 2020 года", [Программа](consultantplus://offline/ref=3BA95E8725D318D49B7638361CE52D43E5A6F5B39D9C0080EBC09DDC578CFBA116E71D23F8AD8ACEC22A0B28DDK) социально-экономического развития Томской области на 2006 - 2010 годы и на период до 2012 года, утвержденная Законом Томской области от 19 апреля 2006 года N 79-ОЗ "Об утверждении Программы социально-экономического развития Томской области на 2006 - 2010 годы и на период до 2012 года", [Указ](consultantplus://offline/ref=3BA95E8725D318D49B76263B0A897347E5A9ABBE9D9E0CD6BE9FC6810028D5K) Президента Российской Федерации от 21.08.2012 N 1199 "Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации", Комплексная программа социально-экономического развития МО «Каргасокский район» Томской области на 2010-2015 годы, нормативные правовые акты, утверждающие долгосрочные целевые и региональные программы, постановления Правительства Российской Федерации, утверждающие федеральные целевые программы и др.

23. В [столбце 5 таблицы 3](#Par374) приводятся источники данных значений показателей: данные органов государственной статистики, ведомственная статистика, социологический опрос (исследование), расчетный показатель (методику расчета представить в [таблице 4](#Par406)).

24. В пояснительной части к [таблице 3](#Par359) указываются возможные риски, препятствующие достижению поставленных целей и решению задач.

25. В случае изменения целей, задач, показателей их достижения (относительно указанных в Докладе отчетного года) необходимо привести обоснование данных изменений в пояснительной части к [таблице 3](#Par359).

26. Раздел III Доклада состоит из [таблицы 5](#Par425), пояснительной части к [таблице 5](#Par425) и содержит информацию о бюджетных целевых программах и непрограммной деятельности ОМСУ распределенных по задачам деятельности ОМСУ.

27. Рекомендуемый объем [раздела III](#Par423) Доклада - не более 5 страниц.

28. В [пункте 1 таблицы 5](#Par442) указывается задача деятельности ОМСУ, аналогичная задаче, указанной в [пункте 5 таблицы 3](#Par383).

29. В [пункте 2 таблицы 5](#Par446) указываются вид и наименование бюджетной целевой программы ОМСУ, направленной на решение цели и задачи ОМСУ, а также объемы финансирования бюджетной целевой программы в текущем, очередном финансовых годах и плановом периоде, которые должны соответствовать объемам бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Каргасокского района о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

30. В [пункте 3 таблицы 5](#Par450) указываются показатели цели бюджетной целевой программы ОМСУ и их значения.

31. В [пункте 4 таблицы 5](#Par459) указываются наименования мероприятий (видов) непрограммной деятельности, а также объемы финансирования непрограммной деятельности в текущем, очередном финансовых годах и плановом периоде, которые должны соответствовать объемам бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Каргасокского района о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

32. К непрограммной деятельности относятся мероприятия и иные виды деятельности ОМСУ и его подведомственных учреждений , которые не вошли ни в одну из программ.

33. Аналогичная процедура формирования [таблицы 5 раздела III](#Par425) Доклада повторяется в отношении каждой цели и задачи деятельности ОМСУ.

34. В [пункте 5 таблицы 5](#Par490) указывается общий объем расходов по программной деятельности в количественном (рассчитывается как сумма всех расходов на бюджетные целевые программы, реализуемые ОМСУ) и процентном выражении (рассчитывается как доля расходов на бюджетные целевые программы, реализуемые ОМСУ, в общем объеме расходов ОМСУ).

35. В [пункте 6 таблицы 5](#Par495) указывается общий объем расходов по непрограммной деятельности в количественном (рассчитывается как сумма всех расходов на мероприятия (виды) непрограммной деятельности, реализуемые ОМСУ) и процентном выражении (рассчитывается как доля расходов на мероприятия (виды) непрограммной деятельности, реализуемые ОМСУ, в общем объеме расходов ОМСУ).

36. В [пункте 7 таблицы 5](#Par500) указывается общий объем расходов ОМСУ, который должен соответствовать объемам бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Каргасокского района о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

37. В пояснительной части к [таблице 5](#Par425) представляется:

оценка структуры объема бюджетных ассигнований по программной, непрограммной деятельности ОМСУ в текущем, очередном финансовых годах и плановом периоде, дается характеристика тенденций ее изменения;

оценка распределения объема бюджетных ассигнований по целям и задачам деятельности ОМСУ в текущем, очередном финансовых годах и плановом периоде, характеристика тенденций его изменения;

аналитическое обоснование планируемых объемов бюджетных ассигнований по программной деятельности во взаимосвязи со значениями показателей бюджетных целевых программ.

Утвержден

Распоряжением Администрации

Каргасокского района от

от .07.2013 N

Приложение № 2

**ГРАФИК**

**ПОДГОТОВКИ ДОКЛАДОВ О РЕЗУЛЬТАТАХ И ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЯХ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ И ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NN пп | Наименование   мероприятия,   документа | Исполнитель | Срок   предоставления | Кому  предоставляется |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Проект [таблицы 2](#Par272) раздела I  Доклада | Органы Администра-ции Каргасокского района в соответ-ствии с приложением №1 к Порядку | Ежегодно, до 15  марта года,  следующего за  отчетным | Управление финансов АКР (далее - Управление  финансов) |
| 2 | Результаты экс-пертизы проекта  [таблицы 2](#Par272) раздела I Доклада (согласова-ние или рекомендации по доработке) | Управление  финансов | В течение 10  рабочих дней со  дня  предоставления  проекта [таблицы 2](#Par272) раздела I Доклада | Соответствующий орган Администрации Каргасокского района |
| 3 | Проект разделов  [I](#Par222) и [II](#Par357) Доклада | Все ОМСУ в соответствии с Приложением №1 | В течение 2 рабо-чих дней после получения согла-сования проекта [таблицы 2](#Par272) раздела I Доклада отУправле-ния финансов - для  органов АКР.  Ежегодно, до 15  апреля года,следую-щего за отчетным, - для структурного  подразделения в составе АКР | Отдел экономики и социально-экономического развития АКР (далее - ОЭ) |
| 4 | Результаты эксперти-зы проекта разделов [I](#Par222) и [II](#Par357) Доклада (согла-сование или рекомен-дации по доработке) | ОЭ | В течение 10 рабо-чих дней со дня предоставления проекта разделов [I](#Par222) и [II](#Par357) Доклада | Всем ОМСУ в соответствии с Приложением №1 |
| 5 | Проект раздела  [III](#Par423) Доклада | Все ОМСУ в соответ-  ствии с приложением №1 | В течение 10 рабо-чих дней после утверждения бюд-жета на очередной  финансовый год и  на плановый  период | Управление  финансов - для  органов Админи-страции;  ОЭ - для струк-турного подразде-ления в составе АКР |
| 6 | Результаты экспер-тизы проекта раздела  [III](#Par423) Доклада (согласо-вание или рекомен-дации по доработке) | Управление финан-сов - для органов АКР;  ОЭ - для структур-ного подразделе-ния в составе АКР | В течение 10  рабочих дней со  дня  предоставления  проекта раздела  [III](#Par423) Доклада ОМСУ | Соответствующему ОМСУ |
| 7 | Согласованный  Управлением  финансов проект  [раздела III](#Par423) Доклада | Органы АКР в соответствии с приложением №1 | В течение 2 рабочих дней после полу-чения положитель-ного заключения на проект раздела [III](#Par423) от Управления  финансов | ОЭ |
| 8 | Результаты экспер-тизы согласованного Управлением финансов проекта [раздела III](#Par423) Доклада (согласование или рекомендации по доработке) | ОЭ | В течение 10  рабочих дней со  дня  предоставления  проекта раздела  [III](#Par423) Доклада | Органы АКР в соответствии с приложением №1 |
| 9 | Направление на согла-сование (визирование)  проекта Доклада ОМСУ заместителю Главы Каргасокского района ,курирующему деятельность ОМСУ | Все ОМСУ в соответствии с приложением №1 | В течение 2 дней  со дня получения  положительного  заключения ОЭ на  [разделы II](#Par357), [III](#Par423) Доклада | Заместители  Главы Каргасокского района, курирующие  деятельность  ОМСУ |
| 10 | Согласование (визи-рование) проекта Доклада заместителем  Главы Каргасокского района, курирующим деятельность ОМСУ | Заместители  Главы Каргасокского района,  курирующие  деятельность ОМСУ | - | ОМСУ |
| 11 | Утверждение  Доклада правовым актом ОМСУ и передача его в ОЭ | Все ОМСУ в соответствии с приложением №1 | В течение 2 рабочих дней после согласования  проекта Доклада  заместителем Главы Каргасокского рай-она, курирующим  деятельность ОМСУ | ОЭ |
|  | Формирование и утверждение сводного Доклада АКР | ОЭ | В течение месяца после поступления Докладов от всех структурных подразделений |  |
| 12 | Размещение утверж-денного Доклада в сети Интернет на офици-альном сайте Каргасокского района | ОЭ | В течение 2  рабочих дней  после представле-ния утвержденного  Доклада |  |

Применяемые сокращения :

АКР – Администрация Каргасокского района