

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «Каргасокский район»

## ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

# АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ | | |
| 19.01.2021 |  | № 7 |
| с. Каргасок | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Об утверждении муниципального задания на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов муниципальному автономному учреждению «Районная газета «Северная правда» | |  | |
| В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», на основании постановления Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания»  Администрация Каргасокского района постановляет: | | | |
| 1. Утвердить муниципальное задание на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов муниципальному автономному учреждению «Районная газета «Северная правда» согласно приложению, к настоящему постановлению.  2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Каргасокский район».  C:\Users\chubabriya\Desktop\протокол (2).png  Глава Каргасокского района А.П. Ащеулов | | | |
| А.З. Кожухарь8(38253)2 22 88 |  | |  |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Каргасокского района

от 19.01.2021 № 7

Приложение

Муниципальное задание

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

муниципального автономного учреждения «Районная газета «Северная правда»

(Наименование муниципального учреждения)

1. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. Обеспечение опубликования муниципальных правовых актов, проектов муниципальных правовых актов, иной официальной информации органов местного самоуправления

(Указывается наименование муниципальной работы)

1. Категории потребителей муниципальной работы: Органы местного самоуправления, физические лица.

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание)

муниципальной работы:

2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной работы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Содержание муниципальной работы  (наименования показателей) | Условия выполнения работы (наименования показателей) | Показатель, характеризующий объем муниципальной работы | | | Значение показателя, характеризующего объем муниципальной работы | | | | |
| наименование показателя | единица измерения | | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год |
| 1 | Подготовка и выпуск газеты | В печатной форме | Количество экземпляров | штука | | 104 | | 104 | | 104 |
| Справочно: | | | | | | | | | | |
| N  пп | Содержание муниципальной работы (наименования показателей) | Условия выполнения муниципальной работы (наименования показателей) | Показатель, характеризующий объем муниципальной работы | | Значение показателя, характеризующего объем муниципальной работы | | | | | |
| наименование показателя | единица измерения | 2021 год | | 2022 год | | 2023 год | |
| 1 | Среднегодовой тираж газеты | Читательская активность | Объем тиража | штука | 3000 | | 3000 | | 3000 | |
| 2 | Формат газеты | Сохранение параметров издания | Формат газеты | - | А3 | | А3 | | А3 | |
| 3 | Среднее количество полос в номере | Сохранение параметров издания | Полоса | штука | Среда – 4 полосы  Пятница - 8 полос | | Среда – 4 полосы  Пятница - 8 полос | | Среда – 4 полосы  Пятница - 8 полос | |
| 4 | Общая площадь публикуемой информации о деятельности ОМС МО «Каргасокский район» в одном номере | Своевременность выхода газеты в печать, сохранение параметров издания | Площадь | см2 | Среда –  692,2 см 2  Среда -13.01.2021- 701 см 2  Пятница – 1384,4 см 2 | | Среда –  692,2 см 2  Среда -12.01.2022- 701 см 2  Пятница – 1384,4 см 2 | | Среда –  692,2 см 2  Среда -11.01.2023- 701 см 2  Пятница – 1384,4 см 2 | |
| 5 | Общая площадь публикуемой информации о деятельности ОМС МО «Каргасокский район» в год | Своевременность выхода газеты в печать, сохранение параметров издания | Площадь | см2 | 107992  см 2 | | 107992  см 2 | | 107992  см 2 | |

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%.

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  пп | Содержание муниципальной работы (наименования показателей) | Условия выполнения муниципальной работы (наименования показателей) | Показатели, характеризующие качество муниципальной работы | | Значение показателей, характеризующих качество муниципальной работы | | |
| наименование показателя | единица измерения | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| 1 | Минимальная доля площади газеты для материалов о деятельности ОМСУ; Максимальная доля площади газеты под рекламу | Соответствие параметрам наименования показателя | Минимальная доля площади газеты для материалов о деятельности ОМСУ | % | 17,3 | 17,3 | 17,3 |
| Максимальная доля площади газеты под рекламу | 40 | 40 | 40 |
| 2 | Доля своевременно и достоверно опубликованных материалов | Своевременность и достоверность информации предоставляемой респондентами | Доля своевременно и достоверно опубликованных материалов | % | 100% | 100% | 100% |
| 3 | Доля опубликованных материалов без ошибок | Достоверность информации предоставляемой респондентами | Доля опубликованных материалов без ошибок | % | 100% | 100% | 100% |
| 4 | Количество рекламаций и жалоб на публикации | Достоверность информации предоставляемой респондентами | Количество рекламаций и жалоб на публикации | единица | 0 | 0 | 0 |

3. Порядок выполнения муниципальной работы:

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения муниципальной работы: -------------------------------------------------------------------------------------

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1. Размещение информации на сайте Администрации Каргасокского района | Информация о доведенном муниципальном задании | После утверждения и по мере внесения изменений в муниципальное задание |

4. Оплата муниципальной работы:

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены,

тарифа) либо порядок их установления:

- Постановление Администрации Каргасокского района от 19.10.2020 №206 «Об утверждении тарифов на платные услуги, предоставляемые Муниципальным автономным учреждением «Районная газета «Северная правда»».

- Приказ МАУ «Районная газета «Северная правда»» от 03.09.2020 №13 «Об установлении стоимости подписки на газету «Северная правда» на 1 полугодие 2021 года»

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа): Администрация Каргасокского района

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование составляющей  муниципальной работы, в отношении  которой установлена плата (цена,  тариф) | Среднегодовой размер платы (цены, тарифа), в руб. | | |
| 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| 1 | Размещение на страницах газеты  объявлений (кроме информации,  указанной в пунктах 3-4) | 37 | 37 | 37 |
| 2 | Размещение на страницах газеты  рекламных макетов, предоставленных  рекламодателем, а также рекламы  (кроме информации, указанной в  пунктах 3-4) | 37 | 37 | 37 |
| 3 | Размещение на страницах газеты  поздравлений, некрологов  (соболезнований, благодарностей) | 20 | 20 | 20 |
| 4 | Размещение на страницах газеты  публикаций по заказу физических и  юридических лиц \* | 32 | 32 | 32 |

\* - рекомендовать Муниципальному автономному учреждению «Районная газета «Северная правда» при размещении на страницах газеты публикаций, предоставленных органами местного самоуправления, органами государственной власти, государственными и муниципальными учреждениями, предоставлять скидку на оплату работы (услуги) в размере - до 33%.

4.4. Среднегодовая стоимость подписки:

Средняя стоимость подписки по 2021 году – 624,6 руб. за 6 месяцев, и 104,1 руб. за 1 месяц (при условии сохранения стоимости доставки газеты ФГУП «Почта России» в прежних размерах – 340,08 руб.).

2. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И

ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт Администрации Каргасокского района или ее органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания: Постановление Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «[Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания](http://www.kargasok.ru/files/2015/post/178.docx)».

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

|  |  |
| --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность |
| 1.Мониторинг выполнения муниципального задания | 1 раз в месяц |

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

Реорганизация или ликвидация учреждения, исключение муниципальной работы из Регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ, утвержденного Распоряжением Администрации Томской области от 28.12.2017 №821-ра «Об утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ», иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы неустранимую в краткосрочной перспективе.

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: До 20 числа месяца, следующего за отчетным.

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

2.2.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

В соответствии с постановлением Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «[Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания](http://www.kargasok.ru/files/2015/post/178.docx)».

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

Информация, направленная учредителем для опубликования в газете, имеет приоритет перед иной информацией, направленной респондентами.

Состав размещаемой (доводимой) информации:

- о событиях, происходящих или произошедших на территории Каргасокского района;

- о социально – экономической ситуации в Каргасокском районе, освещение внутрирайонных проблем;

- материалы о деятельности органов местного самоуправления Каргасокского района;

- опубликование поздравлений, объявлений, нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

Главный специалист по связям с общественностью отдела по социальной работе Администрации Каргасокского района ежемесячно ведет сверку фактической площади, опубликованной информации и сведений, содержащихся в акте - сдачи приемки выполненных работ.

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется Учреждению, путем ежемесячного перечисления средств субсидии, согласно Соглашению о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Для проведения мониторинга исполнения муниципального задания Муниципальное автономное учреждение «Районная газета «Северная правда» в день выхода в свет печатной версии СМИ предоставляет учредителю не менее 1 экземпляра газеты.