

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «Каргасокский район»

## ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

# АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ | | |
| 01.12.2020 |  | № 244 |
| с. Каргасок | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации Каргасокского района от 09.10.2018 № 297 «О создании комиссии по делам инвалидов» |  |

1. Внести в постановление Администрации Каргасокского района от 09.10.2018 № 297 «О создании комиссии по делам инвалидов» изменения, дополнив п.3 положения о комиссии по делам инвалидов подпунктом «обследование жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, а так же частного жилищного фонда на территории Каргасокского района, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов» (приложение №1 к постановлению) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Каргасокский район».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Каргасокского района |  | А.П. Ащеулов |

Брагина Ю.С.

2-32-66

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  постановлением Администрации  Каргасокского района  от 01.12.2020 № 244  Приложение № 1  Положение  о комиссии по делам инвалидов  1. Комиссияпо делам инвалидов (далее – Комиссия) образована в целях обеспечения комплексного подхода к организации, координации и контроля деятельности в сфере формирования доступной среды для инвалидов.  2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Томской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Томской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Каргасокского района, а также настоящим Положением.  3. Основными задачами Комиссии являются:   * оценка состояния доступности объектов и услуг в сферах жизнедеятельности инвалидов; * реализация системных мер, направленных на обеспечение доступности объектов и услуг в сферах жизнедеятельности инвалидов; * координация деятельности в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов; * подготовка предложений и рекомендаций по вопросам формирования доступной среды для инвалидов; * взаимодействие в установленном порядке в пределах своей компетенции с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями и гражданами по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии; * осуществление контроля деятельности по формированию доступной среды для инвалидов; * рассмотрение иных вопросов в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов; * обследование жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, а так же частного жилищного фонда на территории Каргасокского района, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.   4. Комиссия осуществляет деятельность по следующим направлениям:   * координация работы по проведению мониторинга объектов социальной инфраструктуры, с целью определения их доступности для инвалидов; * анализ деятельности организаций, независимо от их организационно-правовых форм, в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов; * сбор и анализ информации о выполнении мероприятий комплексных программ в этой сфере; * разработка рекомендаций по совершенствованию правовых актов и методических рекомендаций в сфере формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов, по развитию информационных систем, в том числе карт доступности объектов и услуг в Каргасокском районе; * рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам формирования доступной среды для инвалидов. * организация экспертизы проектов правовых актов и методических материалов в сфере доступной среды жизнедеятельности для инвалидов; * разработка предложений по принятию мер воздействия на нарушителей законодательства в части обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры, средствам информации и связи; * взаимодействие в установленном порядке с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Томской области, органами местного самоуправления, общественными организациями, иными заинтересованными организациями при решении вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.   5. Комиссия для решения возложенных на неё задач имеет право:   * запрашивать от организаций независимо от организационно-правовых форм информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии; * заслушивать на своих заседаниях должностных лиц структурных подразделений Администрации Каргасокского района, представителей заинтересованных организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии; * создавать, при необходимости, временные комиссии, экспертные и рабочие группы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии; * оказывать информационно-методическую помощь заинтересованным организациям по вопросам, связанным с формированием доступной среды жизнедеятельности для инвалидов; * рассматривать на своих заседаниях вопросы организации деятельности структурных подразделений Администрации Каргасокского района и иных организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии; * участвовать в работе совещаний, семинаров, конференций, выставок и иных форумов по проблемам формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов; * организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.   6. Состав Комиссии и организация деятельности Комиссии:  В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии.  Председателем Комиссии является заместитель Главы Каргасокского района по социальным вопросам. Председатель Комиссии ведет заседания Комиссии, контролирует выполнение решений Комиссии, назначает руководителей временных комиссий, экспертных и рабочих групп, подписывает принятые Комиссией решения, принимает решение о проведении внеочередного заседания Комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия. Члены Комиссии осуществляют работу в Комиссии на общественных началах.  7. Ведение дел Комиссии осуществляет секретарь Комиссии, который проводит предварительную подготовку материалов к рассмотрению на заседании Комиссии, приглашает членов Комиссии и иных лиц на заседание Комиссии, готовит проекты решений Комиссии, ведет протокол заседания Комиссии.  8. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины численного состава Комиссии.  В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Комиссии. Комиссия при необходимости может проводить выездные заседания.  9. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании ее членов и оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии либо лицо, председательствующее на заседании Комиссии, секретарь и члены Комиссии. |