

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «Каргасокский район»

## ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

# АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ | | |
| 27.12.2014 |  | № 297 |
| с. Каргасок | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район», в том числе подведомственных им казенных учреждений |  |

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район», в том числе подведомственных им казенных учреждений.

2. Администрации Каргасокского района утвердить до 31 декабря 2014 г. нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район» и подведомственных им казенных учреждений (кроме казенных учреждений, подведомственных Управлению образования, опеки и попечительства муниципального образования «Каргасокский район») в соответствии с Требованиями, утвержденными настоящим постановлением.

3. Администрации Каргасокского района на основании предложений Управления образования, опеки и попечительства муниципального образования «Каргасокский район» утвердить до 31 декабря 2014 г. нормативные затраты на обеспечение функций казенных учреждений, подведомственных Управлению образования, опеки и попечительства муниципального образования «Каргасокский район», в соответствии с Требованиями, утвержденными настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2015 г., за исключением пунктов 2 и 3, вступающих в силу со дня официального опубликования настоящего постановления.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| И.о.Главы Каргасокского района |  | Н.И.Бухарин |

|  |  |
| --- | --- |
| Тимохин В.В.  21661 |  |
|  |

Утверждены

постановлением Администрации

Каргасокского района

от 27.12.2014 № 297

Приложение

Требования

к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район», в том числе подведомственных им казенных учреждений

1. Настоящий документ устанавливает порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район» (далее – органы местного самоуправления) и подведомственных им казенных учреждений в части закупок товаров, работ, услуг (далее - нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего органа местного самоуправления и подведомственных ему казенных учреждений.

3. Нормативные затраты, определяются в порядке установленном Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район», в том числе подведомственных им казенных учреждений, согласно приложению (далее - Правила).

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных органам местного самоуправления и находящимся в их ведении казенным учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета муниципального образования «Каргасокский район».

При определении нормативных затрат органы местного самоуправления применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца второго настоящего пункта.

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II Правил в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые Администрацией Каргасокского района.

Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II Правил в формулах используются нормативы количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые Администрацией Каргасокского района.

5. Администрация Каргасокского района разрабатывает и утверждает индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий органа местного самоуправления, должностных обязанностей его работников) нормативы:

а) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

б) цены услуг подвижной связи;

в) количества SIM-карт;

г) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

д) количества и цены средств подвижной связи;

е) количества и цены планшетных компьютеров;

ж) количества и цены носителей информации;

з) количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);

и) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

к) количества и цены транспортных средств;

л) количества и цены мебели;

м) количества и цены канцелярских принадлежностей;

н) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

о) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

п) иных товаров и услуг.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у органа местного самоуправления или подведомственного ему казенного учреждения.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Органами местного самоуправления может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами Администрации Каргасокского района.

8. В случае, если сумма планируемых затрат определяется по фактическим затратам отчетного финансового года, то для определения суммы планируемых затрат к фактическим затратам отчетного финансового года применяется коэффициент инфляции текущего финансового года к отчетному (индекс потребительских цен), установленный Министерством экономического развития Российской Федерации.

9. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Приложение

к Требованиям к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район», в том числе подведомственных им казенных учреждений

Правила

определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район», в том числе подведомственных им казенных учреждений

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату () определяются по формуле:



,



где:

- количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;



- ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;



- количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.



2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений () определяются по формуле:



где:

- количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;



- продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;



- цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;



- количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;



- количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;



- продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;



- цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;



- количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;



- количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;



- продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;



- цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;



- количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.



3. Затраты на оплату услуг подвижной связи () определяются по формуле:



,



где:

- количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности;



- ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности;



- количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.



4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров () определяются по формуле:



,



где:

- количество SIM-карт по i-й должности;



- ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;



- количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.



5. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров () определяются по формуле:



,



где:

- количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;



- месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;



- количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью.



6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения (), определяются по формуле:



,



где:

- количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения;



- цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;



- количество месяцев предоставления услуги.



7. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений () определяются по формуле:



,



где:

- количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;



- ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;



- количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.



8. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий () определяются по формуле:



,



где - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.



Затраты на содержание имущества

9. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 10-15 настоящих Правил, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники () определяются по формуле:



,



где:

- фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций;



- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.



Предельное количество i-х рабочих станций () определяется с округлением до целого по формуле:



,



где - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17-22 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. №1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (далее - общие требования к определению нормативных затрат).



11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:



,



где:

- количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;



- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.



12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) () определяются по формуле:



,



где:

- количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;



- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.



13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей () определяются по формуле:



,



- количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;



- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.



14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания () определяются по формуле:



,



где:

- количество модулей бесперебойного питания i-го вида;



- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.



15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:



,



где:

- количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района;



- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.



Затраты на приобретение прочих работ и услуг,

не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду

и содержание имущества

16. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения () определяются по формуле:



,



где:

- затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;



- затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.



В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем () определяются по формуле:



,



где - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.



18. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения () определяются по формуле:



,



где:

- цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;



- цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.



19. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (), определяются по формуле:



,



где:

- затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;



- затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.



20. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий () определяются по формуле:



,



где:

- количество аттестуемых i-х объектов (помещений);



- цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);



- количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;



- цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).



21. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации () определяются по формуле:



,



где:

- количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации. Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации не может быть больше чем предельное количество рабочих станций, рассчитанное в соответствии с п. 10 настоящих Правил;



- цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.



22. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования () определяются по формуле:



,



где:

- количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;



- цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.



Затраты на приобретение основных средств

23. Затраты на приобретение рабочих станций () определяются по формуле:



,



где:

- предельное количество рабочих станций по i-й должности, рассчитанное в соответствии с п. 10 настоящих Правил;



- фактическое количество рабочих станций по i-й должности;



- цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района.



Предельное количество рабочих станций по i-й должности () определяется по формуле:



,



где - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2BF28E7CD3DA36B4E919431AEDCA148667B3B73F24BA973j6SEM) - [22](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2BF28E7CD3DA36B4E919431AEDCA148667B3B73F24BAA7Bj6SCM) общих требований к определению нормативных затрат.



24. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:



,



где:

- количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района;



- фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);



- цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района.



25. Затраты на приобретение средств подвижной связи () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района;



- стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района.



26. Затраты на приобретение планшетных компьютеров () определяются по формуле:



,



- планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района;



- цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района.



27. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;



- цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.



Затраты на приобретение материальных запасов

28. Затраты на приобретение мониторов () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;



- цена одного монитора для i-й должности.



29. Затраты на приобретение системных блоков () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;



- цена одного i-го системного блока.



30. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;



- цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.



31. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое к приобретению количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района;



- цена 1 единицы i-го носителя информации в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района.



32. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:



,



где:

- затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);



- затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).



33. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:



,



где:

- фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района;



- норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района;



- цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района.



34. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;



- цена 1 единицы i-й запасной части.



35. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое к приобретению количество i-го материального запаса;



- цена 1 единицы i-го материального запаса.



II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи,

не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

36. Затраты на услуги связи () определяются по формуле:



,



где:

- затраты на оплату услуг почтовой связи;



- затраты на оплату услуг специальной связи.



37. Затраты на оплату услуг почтовой связи () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;



- цена 1 i-го почтового отправления.



38. Затраты на оплату услуг специальной связи () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;



- цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.



Затраты на транспортные услуги

39. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое к приобретению количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;



- цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.



40. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое к аренде количество i-х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное [Администрацией](#Par1026) Каргасокского района;



- цена аренды i-го транспортного средства в месяц;



- планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.



41. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое количество к приобретению i-х разовых услуг пассажирских перевозок;



- среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;



- цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.



42. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно () определяются по формуле:



,



где:

- количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;



- цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.



Затраты на оплату расходов по договорам

об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого

помещения в связи с командированием работников,

заключаемым со сторонними организациями

43. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (), определяются по формуле:



,



где:

- затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;



- затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.



44. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно () определяются по формуле:



,



где:

- количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;



- цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований [постановления](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2BE21EDCD32A36B4E919431AEjDSCM) Главы Каргасокского района от 28.04.2006 г. №85 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками».



45. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования () определяются по формуле:



,



где:

- количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;



- цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований [постановления](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2BE21EDCD32A36B4E919431AEjDSCM) Главы Каргасокского района от 28.04.2006 г. №85 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками»;



- количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.



Затраты на коммунальные услуги

46. Затраты на коммунальные услуги () определяются по формуле:



,



где:

- затраты на газоснабжение и иные виды топлива;



- затраты на электроснабжение;



- затраты на теплоснабжение;



- затраты на горячее водоснабжение;



- затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;



- затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).



47. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива () определяются по формуле:



,



где:

- расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);



- тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);



- поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.



48. Затраты на электроснабжение () определяются по формуле:



,



где:

- i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);



- расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).



49. Затраты на теплоснабжение () определяются по формуле:



,



где:

- расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;



- регулируемый тариф на теплоснабжение.



50. Затраты на горячее водоснабжение () определяются по формуле:



,



где:

- расчетная потребность в горячей воде;



- регулируемый тариф на горячее водоснабжение.



51. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение () определяются по формуле:



,



где:

- расчетная потребность в холодном водоснабжении;



- регулируемый тариф на холодное водоснабжение;



- расчетная потребность в водоотведении;



- регулируемый тариф на водоотведение.



52. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;



- стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;



- процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.



Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

Затраты на аренду помещений и оборудования

53. Затраты на аренду помещений () определяются по формуле:



,



где:

- численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;



S – площадь аналогичная площади, установленной в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2BB25EDCE37A36B4E919431AEjDSCM) Правительства Российской Федерации от 5 января 1998 г. №3 «О порядке закрепления и использования находящихся в федеральной собственности административных зданий, строений и нежилых помещений»;

- цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;



- планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади.



54. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);



- цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.



55. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания () определяются по формуле:



,



где:

- количество арендуемого i-го оборудования;



- количество дней аренды i-го оборудования;



- количество часов аренды в день i-го оборудования;



- цена 1 часа аренды i-го оборудования.



Затраты на содержание имущества,

не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках

затрат на информационно-коммуникационные технологии

56. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений () определяются по формуле:



,



где:

- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;



- затраты на проведение текущего ремонта помещения;



- затраты на содержание прилегающей территории;



- затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;



- затраты на вывоз твердых бытовых отходов;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).



Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

57. Затраты на закупку услуг управляющей компании () определяются по формуле:



,



где:

- объем i-й услуги управляющей компании;



- цена i-й услуги управляющей компании в месяц;



- планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.



58. В формулах для расчета затрат, указанных в [пунктах 60](#Par598), [62](#Par613) и [65](#Par635) - [67](#Par649) настоящих Правил, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, установленных [постановлением](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2BB25EDCE37A36B4E919431AEjDSCM) Правительства Российской Федерации от 5 января 1998 г. №3 «О порядке закрепления и использования находящихся в федеральной собственности административных зданий, строений и нежилых помещений».

59. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации () определяются по формуле:



,



где:

- количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;



- цена обслуживания 1 i-го устройства.



60. Затраты на проведение текущего ремонта помещения () определяются исходя из нормы проведения ремонта (не реже 1 раза в 3 года) с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 г. №312, по формуле:



,



где:

- площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;



- цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.



61. Затраты на содержание прилегающей территории () определяются по формуле:



,



где:

- площадь закрепленной i-й прилегающей территории;



- цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;



- планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.



62. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения () определяются по формуле:



,



где:

- площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;



- цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;



- количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.



63. Затраты на вывоз твердых или жидких бытовых отходов () определяются по формуле:



,



где:

- количество куб. метров твердых или жидких бытовых отходов в год;



- цена вывоза 1 куб. метра твердых или жидких бытовых отходов.



64. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов () определяются по формуле:



,



где:

- количество лифтов i-го типа;



- цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i-го типа в год.



65. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения () определяются по формуле:



,



где:

- площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;



- цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.



66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения () определяются по формуле:



,



где:

- площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;



- цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.



67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону (), определяются по формуле:



,



где:

- площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;



- цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.



68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) () определяются по формуле:



,



где:

- стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);



- количество i-го оборудования.



69. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения () определяются по формуле:



,



где:

- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;



- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.



72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок () определяются по формуле:



,



где:

- количество i-х дизельных генераторных установок;



- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.



73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения () определяются по формуле:



,



где:

- количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;



- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го датчика системы газового пожаротушения в год.



74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции () определяются по формуле:



,



где:

- количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;



- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.



75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации () определяются по формуле:



,



где:

- количество i-х извещателей пожарной сигнализации;



- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год.



76. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом () определяются по формуле:



,



где:

- количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;



- цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.



77. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления () определяются по формуле:



,



где:

- количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;



- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.



78. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения () определяются по формуле:



,



где:

- количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;



- цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.



79. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;



- стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;



- процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.



Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

80. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (), определяются по формуле:



,



где:

- затраты на приобретение спецжурналов;



- затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.



81. Затраты на приобретение спецжурналов () определяются по формуле:



,



где:

- количество приобретаемых i-х спецжурналов;



- цена 1 i-го спецжурнала.



82. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.



83. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;



- цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;



- процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.



Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

84. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств () определяются по формуле:



,



где:

- количество водителей;



- цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;



- количество рабочих дней в году;



1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

85. Затраты на аттестацию специальных помещений () определяются по формуле:



,



где:

- количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;



- цена проведения аттестации 1 i-го специального помещения.



86. Затраты на проведение медицинских осмотров работников (Змед.осм) определяются по формуле:

Змед.осм= Чмед.осм х Рмед.осм

где:

Чмед.осм - численность работников, подлежащих медицинским осмотрам (равна штатной численности плюс 6 человек);

Рмед.осм - цена проведения медицинского осмотра в расчете на 1 работника.

87. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования () определяются по формуле:



,



где:

- количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;



- цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.



88. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

89. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств () определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными [указанием](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2BF28ECC937A36B4E919431AEjDSCM) Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. №3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:



,



где:

- предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;



- коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;



- коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;



- коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;



- коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;



- коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;



- коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25.04.2002 г. №40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;



- коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.



90. Затраты на оплату труда независимых экспертов () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;



- планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;



- планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;



- ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов аналогичная ставке, установленной [постановлением](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2B826E6CC3DA36B4E919431AEjDSCM) Правительства Российской Федерации от 12 августа 2005 г. №509 «О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, образуемых федеральными государственными органами»;



- процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.



Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

91. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (), определяются по формуле:



,



где:

- затраты на приобретение транспортных средств;



- затраты на приобретение мебели;



- затраты на приобретение систем кондиционирования.



92. Затраты на приобретение транспортных средств () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое к приобретению количество i-х транспортных средств с учетом нормативов, установленных Администрацией Каргасокского района;



- цена приобретения i-го транспортного средства с учетом нормативов , установленных Администрацией Каргасокского района.



93. Затраты на приобретение мебели () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района;



- цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района.



94. Затраты на приобретение систем кондиционирования () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования;



- цена 1-й системы кондиционирования.



Затраты на приобретение материальных запасов, работ, услуг, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках

затрат на информационно-коммуникационные технологии

95. Затраты на приобретение материальных запасов, работ, услуг, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (), определяются по формуле:



где:

- затраты на приобретение бланочной продукции;



- затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;



- затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;



- затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;



- затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;



- затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны;



Зос - затраты на приобретение основных средств (бытовой, электронной, цифровой техники);

Зсм - затраты на обеспечение питанием участников официальных физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий и учебно-тренировочных мероприятий.

96. Затраты на приобретение бланочной продукции () определяются по формуле:



,



где:

- планируемое к приобретению количество бланочной продукции;



- цена 1 бланка по i-му тиражу;



- планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией;



- цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.



97. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей () определяются по формуле:



А) в случае, если  утверждена в расчете на основного работника:

,



Б) в случае, если  утверждена в расчете на организацию:



где:

- количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района в расчете на основного работника (на организацию);



- расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2BF28E7CD3DA36B4E919431AEDCA148667B3B73F24BA973j6SEM) - [22](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2BF28E7CD3DA36B4E919431AEDCA148667B3B73F24BAA7Bj6SCM) общих требований к определению нормативных затрат;



- цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района.



98. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей () определяются по формуле:



,



где:

- цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района;



- количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района.



99. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов () определяются по формуле:



рассчитывается как сумма затрат на приобретение горюче-смазочных материалов j-го вида для i-тых транспортных средств.



где:

- норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно [методическим рекомендациям](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2BF22EEC933A36B4E919431AEDCA148667B3B73F24BA87Bj6S1M) «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. №АМ-23-р;



- цена 1 литра j-го топлива;



- среднегодовой пробег i-го транспортного средства, рассчитанный по формуле:



где:

Niгсм1, Niгсм2, Niгсм3 – пробег i-го транспортного средства в первый, второй и третий год, предшествующие очередному финансовому году.

В случае, если рассчитываются затраты на приобретение горюче-смазочных материалов для транспортного средства, приобретенного взамен ранее использовавшегося транспортного средства, для расчета среднегодового пробега нового транспортного средства берутся данные о пробеге выведенного из эксплуатации транспортного средства.

В случае отсутствия данных о пробеге i-го транспортного средства в первый, второй и третий год, предшествующие очередному финансовому году, Niгсм1, Niгсм2, Niгсм3 принимаются равными 20 000 километров каждый.

В случае, если транспортное средство находилось в оперативном управлении Заказчика не с начала соответствующего финансового года, Niгсм1, Niгсм2, Niгсм3 принимаются равными фактическому пробегу, но не менее 20 000 километров.

- норма расхода j-го смазочного материала, установленная в соответствии с приложением №1 к [методическим рекомендациям](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2BF22EEC933A36B4E919431AEDCA148667B3B73F24BA87Bj6S1M) «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. №АМ-23-р;



- цена 1 литра (килограмма) j-го смазочного материала.



100. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов, установленных Администрацией Каргасокского района.

101. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны () определяются по формуле:



,



где:

- цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района;



- количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района;



- расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2BF28E7CD3DA36B4E919431AEDCA148667B3B73F24BA973j6SEM) - [22](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2BF28E7CD3DA36B4E919431AEDCA148667B3B73F24BAA7Bj6SCM) общих требований к определению нормативных затрат.



102. Затраты на приобретение основных средств (бытовой, электронной, цифровой техники) (Зос)определяются по формуле:

А) в случае, если Ni ос утверждена в расчете на основного работника:

Б) в случае, если Ni ос утверждена в расчете на организацию:

где:

Рi ос - цена i-й единицы основного средства в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района;

Ni ос – количество i-й единицы основного средства в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района в расчете на основного работника (на организацию);

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2BF28E7CD3DA36B4E919431AEDCA148667B3B73F24BA973j6SEM) - [22](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2BF28E7CD3DA36B4E919431AEDCA148667B3B73F24BAA7Bj6SCM) общих требований к определению нормативных затрат.

103. Затраты на обеспечение питанием участников официальных физкультурных мероприятий, спортивных мероприятий и учебно-тренировочных мероприятий (далее - спортивное мероприятие) (Зсм) определяются по формуле:

где:

Рi см – стоимость питания одного участника i-го спортивного мероприятия в сутки в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района;

Ni см – количество дней проведения i-го спортивного мероприятия в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Каргасокского района;

Чсм - количество участников i-го спортивного мероприятия.

III. Затраты на капитальный ремонт

муниципального имущества

104. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

105. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

106. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2BF24E6CF37A36B4E919431AEDCA148667B3B73F24BAA7Aj6S1M) Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

IV. Затраты на финансовое обеспечение

строительства, реконструкции (в том числе с элементами

реставрации), технического перевооружения объектов

капитального строительства

107. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2BF24E6CF37A36B4E919431AEDCA148667B3B73F24BAA7Aj6S1M) Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

108. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2BF24E6CF37A36B4E919431AEDCA148667B3B73F24BAA7Aj6S1M) Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование

109. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации () определяются по формуле:



,



где:

- количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;



- цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.



110. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref=6B09E1E7F4F74BBE2F668D1E816BDB1CF2BF24E6CF37A36B4E919431AEDCA148667B3B73F24BAA7Aj6S1M) Федерального закона.