



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН»  
ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.03.2024

№ 78

с. Каргасок

Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов  
на территории муниципального образования «Каргасокский район»

В целях реализации пункта 12 Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»), утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672, пункта 3 плана мероприятий («Дорожная карта») по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов в муниципальном образовании «Каргасокский район», утвержденного соглашением о сотрудничестве между Департаментом инвестиций Томской области и муниципальным образованием «Каргасокский район» от 29.12.2023

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Каргасокский район» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Каргасокский район».

И.о. Главы Каргасокского района



С.И. Герасимов

И.А. Ожогина  
8(38253) 2 32 52

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Каргасокского района  
от 04.03.2024 № 78  
Приложение

## **РЕГЛАМЕНТ СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Каргасокский район» (далее – Регламент) устанавливает порядок действий структурных подразделений и органов Администрации Каргасокского района по оказанию информационно-консультационного и организационного содействия субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности, реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Каргасокский район».

1.2. Регламент разработан в целях активизации процесса привлечения инвестиций в экономику муниципального образования «Каргасокский район», создания благоприятных условий для инвесторов, снижения административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Каргасокский район».

1.3. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования «Каргасокский район» не заменяет процедур и порядков, связанных с подготовкой и реализацией инвестиционных проектов для получения государственных и муниципальных услуг, мер государственной или муниципальной поддержки, иных государственных или муниципальных преференций.

1.4. Координацию деятельности по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования «Каргасокский район» осуществляет заместитель Главы Каргасокского района по экономике - инвестиционный уполномоченный в муниципальном образовании «Каргасокский район».

1.5. Организационное сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования «Каргасокский район» осуществляет Администрация Каргасокского района, в лице отдела экономики Администрации Каргасокского района (далее – уполномоченный орган).

1.6. Для целей настоящего Регламента применяются следующие термины и определения:

- инвестор - субъект, осуществляющий вложение денежных средств, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, иных прав, имеющих денежную оценку, и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта на территории муниципального образования «Каргасокский район»;

- инвестиционный проект - в соответствии с понятием «инвестиционный проект», определенным в Федеральном законе от 25.02.1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;

- инициатор инвестиционного проекта - физическое или юридическое лицо, которое выступает с обоснованием необходимости и возможности реализации проекта на территории муниципального образования «Каргасокский район»;

- координатор инвестиционного проекта - обеспечивающее сопровождение инвестиционного проекта должностное лицо, замещающее должность не ниже заместителя Главы Каргасокского района, определенное из отраслевой принадлежности инвестиционного проекта. В случае если инвестиционный проект реализуется и (или) планируется к реализации в сферах деятельности, находящихся в ведении двух и более заместителей Главы

Каргасокского района, в качестве координатора инвестиционного проекта определяется заместитель Главы Каргасокского района по экономике;

- куратор инвестиционного проекта – сотрудник структурного подразделения или органа Администрации Каргасокского района в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта, ответственный за сопровождение инвестиционного проекта и оказывающий содействие в реализации плана мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта;

- план мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта (далее – план мероприятий) – комплекс взаимоувязанных по срокам реализации, задачам и ответственным исполнителям информационно-консультационных и организационных мероприятий по содействию инвестору, инициатору инвестиционного проекта в реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Каргасокский район»;

- заявка на сопровождение инвестиционного проекта (далее - Заявка) - информация о требуемом содействии по сопровождению инвестиционного проекта, сведения об инвестиционном проекте, представляемые инвестором, инициатором инвестиционного проекта, с изложением основных условий его реализации на территории муниципального образования «Каргасокский район», составленная по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- рабочая группа - временная организационная структура в виде группы специалистов высокой квалификации, обладающих знаниями и навыками, необходимыми для эффективного достижения целей инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Каргасокский район», осуществляющая функции по рассмотрению инвестиционных проектов в целях принятия решения об их сопровождении;

- инвестиционное соглашение – соглашение о сотрудничестве при реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Каргасокский район», заключенное между Администрацией Каргасокского района и инвестором, инициатором инвестиционного проекта;

- сопровождение инвестиционного проекта – комплекс информационно-консультационных и организационных мероприятий по содействию инвестору, инициатору инвестиционного проекта в реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Каргасокский район» в соответствии с действующим федеральным, региональным законодательством и нормативными правовыми актами муниципального образования «Каргасокский район».

1.7. К инвестору, инициатору инвестиционного проекта, претендующему на сопровождение инвестиционного проекта, предъявляются следующие требования:

1) инвестор, инициатор инвестиционного проекта не должен находиться в процессе ликвидации;

2) в отношении инвестора, инициатора инвестиционного проекта не должна проводиться процедура банкротства;

3) инвестор, инициатор инвестиционного проекта не должен иметь просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

4) деятельность инвестора, инициатора инвестиционного проекта не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.8. В рамках настоящего Регламента не подлежат сопровождению инвестиционные проекты:

1) финансируемые в полном объеме за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) связанные с вложением инвестиций в банки и иные кредитные организации, а также в страховые организации;

3) связанные с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц для долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на

основании договора участия в долевом строительстве в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

- 4) по индивидуальному жилищному строительству;
- 5) реализация которых не соответствует приоритетам социально-экономического развития муниципального образования «Каргасокский район».

## **2. Сопровождение инвестиционных проектов**

2.1. В рамках сопровождения инвестиционных проектов инвестору, инициатору инвестиционного проекта предоставляются следующие виды поддержки:

- информационно-консультационное сопровождение инвестиционного проекта;
- организационное сопровождение инвестиционного проекта.

2.2. Информационно-консультационное сопровождение инвестиционного проекта включает подготовку предложений и предоставление инвесторам и инициаторам инвестиционных проектов информации:

- по механизмам и возможным инструментам поддержки, на которые может претендовать инвестор, инициатор инвестиционного проекта в соответствии с действующим законодательством;
- об инвестиционном потенциале и имеющихся на территории муниципального образования «Каргасокский район» земельных участках и муниципального имущества для реализации инвестиционного проекта;
- о порядке осуществления градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Каргасокский район»;
- о социально-экономическом положении Каргасокского района;
- об участии в федеральных, региональных, муниципальных программах развития предпринимательства;
- по иным вопросам, относящимся к инвестиционной деятельности муниципального образования «Каргасокский район».

2.3. Организационное сопровождение инвестиционного проекта осуществляется в форме:

- взаимодействия уполномоченного органа с исполнительными органами Томской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, автономной некоммерческой организацией «Агентство инвестиционного развития Томской области», органами местного самоуправления Каргасокского района и иными организациями независимо от их организационно-правовых форм (при необходимости);
- рассмотрения письменных обращений инвесторов, инициаторов инвестиционных проектов;
- оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;
- назначения структурными подразделениями или органами Администрации Каргасокского района в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта координаторов, кураторов инвестиционного проекта;
- подготовки соглашений о сотрудничестве между Администрацией Каргасокского района и инвесторами, инициаторами инвестиционных проектов, реализующими инвестиционные проекты на территории Каргасокского района;
- разработки плана мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта.

2.4. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется на безвозмездной основе.

## **3. Порядок сопровождения инвестиционных проектов**

3.1. Основанием для начала взаимодействия с инвестором, инициатором инвестиционного проекта является направление в Администрацию Каргасокского района инвестором, инициатором инвестиционного проекта заявления на сопровождение инвестиционного проекта, оформленного в соответствии с приложением № 1 к настоящему Регламенту.

К заявлению прилагается Заявка на сопровождение инвестиционного проекта, оформленная в соответствии с приложением № 2 к настоящему Регламенту и резюме инвестиционного проекта, оформленное в соответствии с приложением № 3 к настоящему Регламенту. Также инвестор, инициатор инвестиционного проекта вправе по собственной инициативе представить презентацию инвестиционного проекта на электронном носителе редакторе презентаций MS Power Point или в формате pdf.

3.2. Инвестор, инициатор инвестиционного проекта несет ответственность за достоверность сведений, отраженных в представленных документах.

3.3. Заявление, Заявка и резюме могут быть поданы непосредственно в Администрацию Каргасокского района (приемная) или почтовым отправлением по адресу Администрации Каргасокского района:

636700, Томская область, с. Каргасок, ул. Пушкина, 31,

или в электронном виде через канал прямой и обратной связи для инвесторов, размещенный на официальном сайте муниципального образования «Каргасокский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет перейдя по ссылке: <https://www.kargasok.ru/feedback>.

3.4. Заявление вне зависимости от выбранного способа подачи подлежит обязательной регистрации секретарем приемной Администрации Каргасокского района в течение 1 рабочего дня с даты их поступления, в случае поступления заявления в выходной или нерабочий праздничный день его регистрация осуществляется в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.5. Прошедшее регистрацию заявление и прилагаемые к нему документы передаются в Уполномоченный орган не позднее следующего рабочего дня с даты регистрации.

3.6. Заявление и прилагаемые к нему документы, представленные инвестором, инициатором инвестиционного проекта с соблюдением требований настоящего Регламента, рассматривает Уполномоченный орган.

3.7. Инвестор, инициатор инвестиционного проекта вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) выданные налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- справку, подтверждающую отсутствие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2) сведения об отсутствии в отношении претендента процедур банкротства в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве.

Если документы, указанные в настоящем пункте, не представлены инвестором, инициатором инвестиционного проекта, то они запрашиваются Уполномоченным органом в налоговом органе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в форме электронного документа, а также с использованием сведений Единого федерального реестра сведений о банкротстве, размещенного в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

3.8. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня поступления в Уполномоченный орган заявления возвращает инвестору, инициатору инвестиционного проекта заявление с приложенными к нему документами с обоснованием причин возврата в случае:

- несоответствия представленной Заявки и (или) резюме инвестиционного проекта приложениям № 2, 3 к настоящему Регламенту;
- непредставления резюме инвестиционного проекта;
- отнесения инвестиционного проекта к инвестиционным проектам, указанным в пункте 1.8 настоящего Регламента.

В случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата заявления, инвестор, инициатор инвестиционного проекта вправе повторно обратиться в Администрацию Каргасокского района в соответствии с настоящим Регламентом.

3.9. В случае отсутствия оснований для возврата заявления, установленных пунктом 3.8 настоящего Регламента, Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с со дня поступления в Уполномоченный орган заявления:

1) запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия, а также с использованием сведений Единого федерального реестра сведений о банкротстве, размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», документы, указанные в пункте 3.7 настоящего Регламента в случае, если они не представлены инвестором, инициатором инвестиционного проекта;

2) проводит рассмотрение документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Регламента, на предмет соответствия инвестора, инициатора инвестиционного проекта требованиям, установленным пунктом 1.7 настоящего Регламента;

3) принимает предварительное решение:

- о сопровождении инвестиционного проекта;
- об отказе в сопровождении инвестиционного проекта.

3.10. Основаниями для принятия решения об отказе в сопровождении инвестиционного проекта являются:

- инвестор, инициатор инвестиционного проекта не соответствует требованиям, указанным в пункте 1.7 настоящего Регламента;
- инвестиционный проект относится к инвестиционным проектам, указанным в пункте 1.8 настоящего Регламента.

3.11. При наличии оснований, указанных в пункте 3.10 настоящего Регламента, Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет инвестору, инициатору инвестиционного проекта письмо об отказе в сопровождении инвестиционного проекта с обоснованием причин отказа.

3.12. В случае принятия положительного предварительного решения о сопровождении инвестиционного проекта Уполномоченный орган:

1) в течение 3 рабочих дней запрашивает заключения о целесообразности либо нецелесообразности реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Каргасокский район» у структурных подразделений или органов Администрации Каргасокского района в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта, в компетенции которых находится рассмотрение вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта;

2) в течение 5 рабочих дней совместно с инвестиционным уполномоченным в муниципальном образовании «Каргасокский район» формирует рабочую группу по сопровождению инвестиционного проекта и определяет координатора и куратора инвестиционного проекта. Персональный и количественный состав рабочей группы зависит от вопросов, в решение которых инвестору, инициатору инвестиционного проекта требуется оказать содействие. Состав рабочей группы, координатор и куратор инвестиционного проекта утверждаются распоряжением Администрации Каргасокского района.

3.13. В течение 3 рабочих дней со дня получения запросов, указанных в подпункте 1 пункта 3.12 настоящего Регламента, структурные подразделения или органы Администрации Каргасокского района в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта готовят соответствующие заключения в отношении

инвестиционного проекта и направляют их в Уполномоченный орган для подготовки сводного заключения по инвестиционному проекту.

3.14. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения заключений структурных подразделений или органов Администрации Каргасокского района в соответствии с отраслевой принадлежностью инвестиционного проекта готовит сводное заключение по инвестиционному проекту и направляет его, заявку, резюме и презентацию инвестиционного проекта (при наличии) инвестиционному уполномоченному в муниципальном образовании «Каргасокский район» для рассмотрения данного заключения на заседании рабочей группы. Рабочая группа выносит окончательное решение о сопровождении инвестиционного проекта.

3.15. Заседание рабочей группы проводится в течение 10 рабочих дней со дня направления документов, указанных в пункте 3.14 настоящего Регламента, с целью принятия решения о целесообразности либо нецелесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта.

3.16. Для принятия решения о целесообразности либо нецелесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта Администрацией Каргасокского района в ходе заседания члены рабочей группы проводят оценку его соответствия критериям, перечисленным в таблице оценки критериев отбора инвестиционных проектов, согласно приложению № 4 к настоящему Регламенту.

3.17. В таблицу оценки критериев отбора инвестиционных проектов членами рабочей группы заносятся результаты рассмотрения инвестиционного проекта. Секретарем рабочей группы проводится подсчет средней арифметической суммы баллов, набранной каждым инвестиционным проектом.

3.18. В отношении инвестиционных проектов, среднее арифметическое суммы баллов всех членов рабочей группы по оценочным критериям которых составило не менее 3 баллов (за каждый положительный ответ ставится 1 балл, за каждый отрицательный - 0 баллов), рабочей группой принимается решение о целесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта Администрацией Каргасокского района, назначается координатор и куратор проекта, и организуется сопровождение инвестиционного проекта Администрацией Каргасокского района.

3.19. Решение рабочей группы о целесообразности или нецелесообразности организации сопровождения инвестиционного проекта направляется координатору, куратору инвестиционного проекта (в случае их назначения) и инвестору, инициатору инвестиционного проекта в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия.

3.20. В течение 10 рабочих дней со дня принятия рабочей группой решения о целесообразности сопровождения инвестиционного проекта Уполномоченный орган готовит проект соглашения о сопровождении инвестиционного проекта между Администрацией Каргасокского района и инвестором, инициатором инвестиционного проекта (далее - соглашение).

Типовая форма соглашения о сопровождении инвестиционного проекта между Администрацией Каргасокского района и инвестором, инициатором инвестиционного проекта приведена в приложении № 6 к настоящему Регламенту.

3.21. По каждому сопровождаемому инвестиционному проекту координатор, куратор инвестиционного проекта совместно с инвестором, инициатором инвестиционного проекта разрабатывает проект плана мероприятий по форме согласно приложению № 5 к настоящему Регламенту, в котором отражаются все планируемые этапы взаимодействия инвестора с муниципальными, государственными и иными органами, сроки подготовительных, согласительных, разрешительных процедур, принятия решений о предоставлении мер поддержки.

3.22. Проект плана мероприятий направляется координатором инвестиционного проекта на рассмотрение и согласование отраслевым органам, в сфере деятельности которых необходимо содействие в реализации инвестиционного проекта, инвестору, инициатору инвестиционного проекта.

3.23. Согласование проекта плана мероприятий отраслевыми органами осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня его получения.

После согласования проект плана мероприятий утверждается Главой Каргасокского района с одной стороны и инвестором, инициатором инвестиционного проекта с другой.

3.24. При сопровождении инвестиционного проекта:

1) ответственные исполнители плана мероприятий обеспечивают в установленные сроки выполнение мероприятий, предусмотренные планом мероприятий;

2) Уполномоченный орган осуществляет мониторинг хода реализации инвестиционного проекта, организует по мере необходимости рассмотрение вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта, на заседаниях рабочей группы.

3.25. С целью корректировки плана мероприятий в него могут быть внесены изменения:

- по инициативе инвестора, инициатора инвестиционного проекта;

- по инициативе Администрации Каргасокского района.

3.26. Координатор инвестиционного проекта организует процедуру внесения изменений в план мероприятий в порядке, установленном пунктами 3.21 - 3.23 настоящего Регламента.

3.27. Изменения в план мероприятий оформляются отдельным документом и являются неотъемлемой частью плана мероприятий.

3.28. Сопровождение инвестиционного проекта прекращается на основании решения рабочей группы в случаях:

- завершения исполнения всех мероприятий, предусмотренных планом мероприятий;

- отказа инвестора, инициатора инвестиционного проекта от сопровождения инвестиционного проекта на основании его заявления на имя Главы Каргасокского района;

- неисполнение инвестором, инициатором инвестиционного проекта сроков реализации отдельных мероприятий, предусмотренных планом мероприятий, по которым он выступает ответственным исполнителем, более чем на 60 рабочих дней;

- нарушение обязательств в соответствии с заключенным соглашением о сопровождении.

3.29. Уполномоченный орган в целях осуществления мониторинга хода реализации инвестиционных проектов ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет инвестиционному уполномоченному в муниципальном образовании «Каргасокский район» информацию о ходе реализации инвестиционных проектов, находящихся на сопровождении на основании данных, полученных у координатора инвестиционного проекта.



Приложение № 1  
к Регламенту сопровождения  
инвестиционных проектов на  
территории муниципального  
образования «Каргасокский район»

В Администрацию Каргасокского района  
636700, с. Каргасок, ул. Пушкина, д. 31  
т. 8-38253-23309, [kargadm@tomsk.gov.ru](mailto:kargadm@tomsk.gov.ru)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**на сопровождение инвестиционного проекта на территории**  
**муниципального образования «Каргасокский район»**

От \_\_\_\_\_  
(Полное и (в случае если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование заявителя)

Юридический и фактический адрес осуществления деятельности: \_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): \_\_\_\_\_  
Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации  
юридического лица (ОГРН): \_\_\_\_\_

Прошу оказать содействие по сопровождению инвестиционного проекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование проекта)

Приложение:

1. Заявка на сопровождение инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Каргасокский район» \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.
2. Резюме инвестиционного проекта на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.
3. Презентация инвестиционного проекта (при наличии) на электронном носителе редакторе презентаций MS Power Point или в формате pdf (выбрать нужное).

Настоящим гарантирую, что все представленные документы на сопровождение инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Каргасокский район» достоверны.

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

М.П. (при наличии)  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год

Приложение № 2  
к Регламенту сопровождения  
инвестиционных проектов на  
территории муниципального  
образования «Каргасокский район»

**ЗАЯВКА**  
**на сопровождение инвестиционного проекта на территории**  
**муниципального образования «Каргасокский район»**

Цель обращения:		
Инвестор, инициатор инвестиционного проекта	Наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
	Дата государственной регистрации в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
	Основной вид деятельности	
	Почтовый адрес, телефон, факс, e-mail	
	Руководитель юридического лица (должность, фамилия, имя, отчество полностью)	
	ИНН/ОГРН	
Наличие опыта в реализации инвестиционных проектов (да/нет), если да, то какой		
Наличие производства по делу о несостоятельности (да/нет) (если да, указать номер судебного дела, дату введения процедур банкротства)		
Сведения о процессе ликвидации (проводится процедура ликвидации, не проводится процедура ликвидации)		
Сведения о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (да/нет) (если да, указать информацию о приостановлении деятельности)		
Наличие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (да/нет)		
Виды и формы получаемой государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности (при наличии)		
Наименование и краткое описание инвестиционного проекта		
Статус проекта (планируемый к реализации инвестиционный проект, реализуемый инвестиционный проект)		
Место реализации инвестиционного проекта (наименование муниципального образования Каргасокского муниципального района)		

Связь с иными независимыми проектами, в том числе инфраструктурными (при наличии связи указать наименование проекта, место и сроки реализации)		
Партнеры (соинвесторы, заказчики и иные лица)		
Степень готовности инвестиционного проекта на прединвестиционной и инвестиционной фазах:		
Преинвестиционная фаза	Завершение маркетинговых исследований	нет/процент выполнения
	Выбор технологии и поставщиков технологического и вспомогательного оборудования	нет/процент выполнения
	Выбор подрядчиков для строительства и монтажа оборудования	нет/процент выполнения
	Выбор заказчиков и поставщиков сырья и материалов	нет/процент выполнения
	Выбор места производственной площадки/земельного участка	нет/процент выполнения
	Наличие утвержденного бизнес-плана (технико-экономического обоснования)	нет/да
	Наличие документально подтвержденных источников финансирования	нет/да
	Наличие проектной документации	нет/процент выполнения
	Наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации	нет/процент выполнения
Инвестиционная фаза	Землеустроительные, кадастровые работы, регистрация или перерегистрация прав на земельные участки и объекты недвижимости	нет/процент выполнения
	Получение разрешения на строительство	нет/да
	Производство ландшафтных работ	нет/процент выполнения
	Прокладка инфраструктурных коммуникаций	нет/процент выполнения
	Производство строительно-монтажных работ	нет/процент выполнения
	Монтаж технологического и вспомогательного оборудования	нет/процент выполнения
	Подключение к объектам транспортно-энергетической инфраструктуры	нет/процент выполнения
	Пусконаладочные работы	нет/процент выполнения

	Получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	нет/да
	Набор и обучение персонала	нет/процент выполнения
	Финансирование инвестиционного проекта	нет/процент выполнения
Дополнительная информация <sup>1</sup>		
Контактные данные ответственного лица от инвестора, инициатора инвестиционного проекта для оперативного взаимодействия	Должность	
	Фамилия, имя, отчество (полностью)	
	Телефон, факс, e-mail	
Дата составления заявки		

Подписанием настоящей формы выражаю свое согласие на обработку, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение органами местного самоуправления Каргасокского района данных инвестиционного проекта, а также размещение данной информации на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район» и сельских поселений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, печатных средствах массовой информации Каргасокского района, инвестиционном портале Томской области и иных сайтах для продвижения инвестиционного проекта в открытом доступе.

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

М.П. (при наличии)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

<sup>1</sup> Заполняется в случае необходимости внесения дополнений, уточнений и комментариев.

Приложение № 3  
к Регламенту сопровождения  
инвестиционных проектов на  
территории муниципального  
образования «Каргасокский район»

## **РЕЗЮМЕ** **инвестиционного проекта**

Резюме инвестиционного проекта содержит следующие разделы:

1. Информация о претенденте – инвесторе, инициаторе инвестиционного проекта:
  - наименование, организационно-правовая форма, местоположение, краткая история претендента;
  - основные направления деятельности претендента;
  - опыт работы претендента в отрасли, в которой планируется реализация инвестиционного проекта.
2. Описание инвестиционного проекта:
  - стратегическая цель и краткое описание инвестиционного проекта;
  - даты начала и окончания реализации инвестиционного проекта (дата выхода на проектную мощность) в формате месяц/год;
  - дата ввода объекта (объектов) в эксплуатацию в формате месяц/год;
  - общая стоимость инвестиционного проекта;
  - сведения о воздействии инвестиционного проекта на инфраструктурное развитие муниципального образования «Каргасокский район» (улучшение за счет реализации инвестиционного проекта инфраструктуры отдельного муниципального образования Каргасокского района (двух и более муниципальных образований Каргасокского района) или улучшение за счет реализации инвестиционного проекта инфраструктурных условий развития Каргасокского района в целом);
    - планируемое количество рабочих мест.
3. Площадь земельного участка для реализации инвестиционного проекта, месторасположение, способы его получения в пользование.
4. Наименование и назначение планируемой к производству (предоставлению) претендентом продукции (работ, услуг).
5. Описание рынка сбыта продукции (работ, услуг), основные конкуренты.
6. План маркетинга:
  - прогнозируемая рыночная цена на планируемую к производству претендентом продукцию (работы, услуги);
  - описание предполагаемых способов сбыта продукции (работ, услуг);
  - оценка объемов спроса продукции (работ, услуг).
7. Производственный план:
  - наличие у претендента ресурсов (сырья, материалов, рабочей силы) для реализации инвестиционного проекта;
    - этапы реализации инвестиционного проекта (указываются временные периоды и характер работ, запланированных к проведению в эти периоды; каждый этап должен завершаться ключевым событием - разработкой и утверждением проектной документации, подготовкой строительного участка, решением вопросов по подключению к инженерным сетям и транспортной инфраструктуре и т.д.);
    - прогноз объемов производства в стоимостных и натуральных показателях до выхода на проектную мощность производства, но не менее срока окупаемости инвестиционного проекта;
    - информация об основных производственных фондах претендента;
    - мероприятия по охране окружающей среды, сведения об экологической безопасности;

- необходимость получения лицензий на планируемый вид деятельности, услуги, продукцию (при необходимости), уровень интеллектуальной защищенности (патенты, правообладатели).

8. Оценка и описание возможных рисков.

9. Экономическая и бюджетная эффективность:

- обоснование рыночной цены реализации планируемой претендентом продукции (работ, услуг) по годам до выхода на проектную мощность производства, но не менее срока окупаемости инвестиционного проекта (по годам отразить значения показателей: выручка, себестоимость (материальные затраты, затраты на оплату труда, амортизация основных фондов, затраты на получение земельного участка/пользование земельным участком, налоги и платежи, учитываемые в себестоимости, прочие расходы), прибыль от реализации, налог на прибыль, чистая прибыль);

- срок окупаемости проекта, период окупаемости инвестиций;

- стратегия финансирования (источники и условия получения средств, планируемый объем финансирования по годам, срок и формы возврата инвестиций в случае привлечения заемных средств, наличие иностранного участия);

- рентабельность продукции (процентов);

- доходность проекта (процентов);

- прогнозируемый объем ежегодных налоговых платежей в бюджет Томской области и бюджет муниципального образования «Каргасокский район» (тыс. рублей).

Подписанием настоящей формы выражаю свое согласие на обработку, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение органами местного самоуправления Каргасокского района данных инвестиционного проекта, а также размещение данной информации на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Каргасокский район» и сельских поселений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, печатных средствах массовой информации Каргасокского района, инвестиционном портале Томской области и иных сайтах для продвижения инвестиционного проекта в открытом доступе.

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

М.П. (при наличии)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение № 4  
к Регламенту сопровождения  
инвестиционных проектов на  
территории муниципального  
образования «Каргасокский район»

**ТАБЛИЦА**  
**оценки критериев отбора инвестиционного проекта**

Ф.И.О. члена рабочей группы \_\_\_\_\_

Наименование оценочного критерия инвестиционного проекта	Оценка критерия	
	Да	Нет
1. Реалистичность и достижимость целей инвестиционного проекта.		
2. Наличие возможностей и условий реализации инвестиционного проекта на территории Каргасокского района.		
3. Направленность инвестиционного проекта на удовлетворение потребностей жителей Каргасокского района.		
4. Экологическая безопасность инвестиционного проекта.		
5. Создание новых рабочих мест для жителей Каргасокского района и Томской области (сохранение действующих при увеличении объема продукции).		

\_\_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_\_

Подпись

Приложение № 5  
к Регламенту сопровождения  
инвестиционных проектов на  
территории муниципального  
образования «Каргасокский район»

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ

Наименование должности  
Наименование организации

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Каргасокского района

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПЛАН  
мероприятий по сопровождению инвестиционного проекта**

№ п/п	Основные направления деятельности, задачи	Мероприятия по достижению результата	Срок реализации	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
...				



Приложение № 6  
к Регламенту сопровождения  
инвестиционных проектов на  
территории муниципального  
образования «Каргасокский район»

ТИПОВАЯ ФОРМА

## СОГЛАШЕНИЕ

о сопровождении инвестиционного проекта между  
Администрацией Каргасокского района и инвестором

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

№ \_\_\_\_\_

Администрация Каргасокского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Главы Каргасокского района \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава и \_\_\_\_\_, именуемый (-ое) в дальнейшем «Инвестор», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, совместно именуемые «Стороны», в целях обеспечения взаимодействия Сторон по вопросам сопровождения инвестиционного проекта заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. В целях развития инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Каргасокский район» и привлечения инвестиций в экономику муниципального образования «Каргасокский район» в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Томской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Каргасокский район» Администрация осуществляет общую координацию сопровождения инвестиционного проекта Инвестора в соответствии с требованиями, определенными настоящим Соглашением.

1.2. Инвестор за счет собственных, заемных и (или) привлеченных средств осуществляет инвестиции на территории муниципального образования «Каргасокский район» на общую сумму \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей в соответствии с инвестиционным проектом \_\_\_\_\_ (указать наименование проекта), реализуемым на земельном участке \_\_\_\_\_ (указать кадастровый номер/ кадастровый квартал), расположенном по адресу: \_\_\_\_\_ (указать ориентир расположения земельного участка), площадью \_\_\_\_\_ квадратных метров, принадлежащем на праве собственности (аренды) \_\_\_\_\_ (указать собственника земельного участка).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Инвестор по настоящему Соглашению имеет следующие права и обязанности:

1) Инвестор обязуется:

а) обеспечить реализацию инвестиционного проекта с достижением показателей, указанных в приложении к настоящему Соглашению;

б) обеспечить регистрацию юридического лица, физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя в налоговом органе, действующем на территории муниципального образования «Каргасокский район»;

в) по запросу Уполномоченного органа представлять информацию о ходе реализации инвестиционного проекта в срок не позднее пяти календарных дней со дня получения запроса (если иные сроки не оговорены в запросе);

г) ежегодно, до 1 апреля года, следующего за отчетным, представлять в Уполномоченный орган следующую информацию об инвестиционном проекте:

- сведения о выручке от реализации продукции;
- сведения о суммах полученных налоговых льгот с разбивкой по видам налогов;
- сведения об объеме начисленных и уплаченных налогов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- сведения о суммах планируемых к получению налоговых льгот за пятилетний период начиная с текущего года с разбивкой по годам и видам налогов;

- сведения о перечислении налогов в бюджет муниципального образования «Каргасокский район» по годам за период с года, предшествующего году начала применения налоговых льгот, с указанием налоговой ставки, базы для расчета налогов и сумм налоговых льгот в отношении следующих налогов: налог на имущество организаций, налог на прибыль организаций, земельный налог, налог на доходы физических лиц, налог на добычу полезных ископаемых;

д) уведомить Уполномоченный орган в письменном виде в течение пяти рабочих дней со дня возникновения соответствующего обстоятельства:

- о своей ликвидации;
- о постановке на учет в налоговом органе в другом субъекте Российской Федерации;
- о прекращении действия документов (отзыве лицензий, сертификатов и разрешений), наличие которых необходимо для реализации проекта;

- о реорганизации, начале процедуры ликвидации или вынесении судом судебного акта о применении к Инвестору любой из процедур, применяемых в деле о несостоятельности (банкротстве);

- о наложении ареста или обращения взыскания на имущество Инвестора;

2) Инвестор имеет равные с другими инвесторами права на осуществление инвестиционной деятельности на территории Каргасокского района, на получение и свободное использование результатов инвестиционной деятельности.

Равенство условий осуществления инвестиционной деятельности инвесторами обеспечивается равенством прав доступа к информации, обладателем которой является муниципальное образование «Каргасокский район».

2.2. Администрация в соответствии с настоящим Соглашением в пределах своей компетенции и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Томской области, обязуется:

- осуществлять поддержку реализации инвестиционного проекта;
- оказывать информационно-консультационную помощь в представлении информации, необходимой для реализации инвестиционного проекта.

### 3. Порядок осуществления контроля за деятельностью Инвестора по реализации инвестиционного проекта

3.1. Контроль за деятельностью Инвестора по реализации инвестиционного проекта осуществляется путем проведения анализа представленной Инвестором информации, проведения осмотров объектов инвестиционного проекта, иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Ежегодно, до 25 января года, следующего за отчетным, Инвестор представляет в Уполномоченный орган отчет о реализации инвестиционного проекта с указанием степени достижения основных показателей, указанных в приложении к настоящему Соглашению, а также с указанием информации о наличии (отсутствии) задолженности по заработной плате перед работниками Инвестора.

3.3. Инвестор не позднее трех месяцев с даты ввода в эксплуатацию всех объектов (объекта), предусмотренных(ого) инвестиционным проектом, представляет в Уполномоченный орган итоговый отчет о реализации инвестиционного проекта и достижении основных показателей, указанных в приложении к настоящему Соглашению.

#### 4. Разрешение споров

4.1. При возникновении споров и конфликтных ситуаций в связи с деятельностью Инвестора и выполнением Сторонами условий настоящего Соглашения они разрешаются путем переговоров между уполномоченными представителями Сторон в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Претензия по исполнению условий настоящего Соглашения, предъявленная одной из Сторон, должна быть рассмотрена другой Стороной в течение 15 календарных дней со дня ее получения.

4.3. Неурегулированные путем переговоров споры разрешаются в установленном законодательством порядке в Арбитражном суде Томской области.

#### 5. Изменение и расторжение Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение может быть изменено по соглашению Сторон. Любые изменения оформляются в форме дополнительного соглашения, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения и вступает в силу со дня его подписания.

5.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке Администрацией.

#### 6. Прочие условия

6.1. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются действующим законодательством.

6.2. Настоящее Соглашение не ограничивает взаимодействие Сторон с иными организациями, а также не имеет целью ограничение конкуренции.

6.3. Настоящее Соглашение не налагает на Администрацию финансовых обязательств.

6.4. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.5. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему Соглашению.

#### 7. Реквизиты и подписи Сторон

**Администрация**

Администрация Каргасокского района

**Исполнитель**

\_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_  
М.П. (при наличии)

Приложение  
к Соглашению сопровождении  
инвестиционного проекта между  
Администрацией Каргасокского  
района и инвестором

**ПОКАЗАТЕЛИ**  
инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_ (наименование инвестиционного проекта)

1. Совокупный объем инвестиций, в том числе капитальные вложения, на общую сумму \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.
2. Количество создаваемых рабочих мест \_\_\_\_\_ ед.
3. Техничко-экономические показатели объектов проекта:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Количество
1.			
2.			
3.			
....			

4. План-график реализации инвестиционного проекта по годам и месяцам (включает строительно-монтажные работы укрупнено).

**Администрация**

\_\_\_\_\_ Администрация Каргасокского района

**Исполнитель**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_ М.П. (при наличии)