



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ "КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН"
ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2021

№ 315

с. Каргасок

Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в Муниципальном образовании «Каргасокский район»

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 31 июля 2020 N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 г. N 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)»

Администрация Каргасокского района постановляет:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в Муниципальном образовании «Каргасокский район» согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования) в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Каргасокский район».

Глава Каргасокского района



А.П. Ащеулов

УТВЕРЖДЕНО
 постановлением Администрации
 Каргасокского района
 от 20.12.2021 № 315
 Приложение

Проверочный лист (список контрольных вопросов), применяемый при осуществлении муниципального жилищного контроля в Муниципальном образовании «Каргасокский район»

1. Наименование органа муниципального контроля: Администрация Каргасокского района.

2. Вид муниципального контроля: муниципальный жилищный контроль.

3. проверочный лист утверждён постановлением Администрации Каргасокского района от _____ № _____ «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в Муниципальном образовании «Каргасокский район».

4. Распоряжение о проведении плановой проверки от _____ № _____.

5. Учетный номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок: _____.

6. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____.

7. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) указание на используемые юридическим лицом производственные объекты: _____.

8. Должность, фамилия и инициалы должностного лица Администрации Каргасокского района, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист: _____.

9. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами, составляющих предмет проверки:

| N п/п | Перечень вопросов | Реквизиты правового акта, содержащего обязательные требования | Варианты ответа | | |
|----------|-------------------|---|-----------------|-----|--------------------------------|
| | | | да | нет | Не распространяется требование |
| | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|
| 1 | Наличие решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о выборе способа управления управляющей организацией/ТСЖ (непосредственное управление, в случае МКД) | статья 161 ЖК РФ | | | |
| 2 | Наличие кадастрового учета земельного участка, являющегося общим имуществом многоквартирного дома (непосредственное управление, в случае МКД) | статья 36 ЖК РФ, статья 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации | | | |
| 3 | Наличие утвержденного на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме (домах) размера платы за содержание жилого помещения (непосредственное управление, в случае МКД) | статья 156 ЖК РФ | | | |
| 4 | Применение размера платы за жилое помещение, установленного органом местного самоуправления для нанимателей и собственников, не определивших размер платы за содержание жилого помещения на общем собрании (непосредственное управление, в случае МКД) | статья 158 ЖК РФ | | | |
| 5 | Наличие утвержденного решением общего собрания перечня общего имущества многоквартирного дома (домов) (непосредственное управление, в случае МКД) | статья 36 ЖК РФ | | | |
| 6 | Наличие утвержденного решением общего собрания перечня работ и услуг, оказываемых в счет платы за жилое помещение (непосредственное управление, в случае МКД) | статья 161 ЖК РФ | | | |
| 7 | Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и | статья 161 ЖК РФ | | | |

| | | | | | |
|----|--|---|--|--|--|
| | инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома (непосредственное управление, в случае МКД) | | | | |
| 8 | Наличие самовольного переустройства и (или) самовольной перепланировки жилого помещения | статья 29 ЖК РФ | | | |
| 9 | Использование жилого помещения нанимателем (членами семьи) не по назначению, наличие нарушения прав и законных интересов соседей или бесхозяйственное обращение с жилым помещением | статья 91 ЖК РФ | | | |
| 10 | Выполнение требований санитарного законодательства, а также постановлений, предписаний, осуществляющих федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор должностных лиц | статья 11 Федерального закона от 30 марта 1999 года N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" | | | |
| 11 | Наличие плана (перечня работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год (непосредственное управление, в случае МКД) | подпункты 2.1.1, 2.1.5 пункта 2.1, пункт 2.3 ПиН ТЭЖФ | | | |
| 12 | Осуществление в течение последних 3-х, 5-ти лет текущего ремонта многоквартирного дома (непосредственное управление, в случае МКД) | Пункт 2.3.4 ПиН ТЭЖФ | | | |
| 13 | Наличие диспетчерской службы (непосредственное управление, в случае МКД) | Пункт 2.7 ПиН ТЭЖФ | | | |
| 14 | Наличие аварийно-ремонтной службы (непосредственное управление, в случае МКД) | пункт 2.7.7 ПиН ТЭЖФ | | | |
| 15 | Обеспечение надлежащего содержания лестничных клеток, входных дверей в подъездов многоквартирного дома (непосредственное управление, в случае МКД) | пункт 3.2.2. ПиН ТЭЖФ | | | |

| | | | | | |
|----|--|------------------------------|--|--|--|
| 16 | Обеспечение надлежащего содержания чердаков многоквартирного дома (непосредственное управление, в случае МКД) | пункты 3.3.1, 3.3.2 ПиН ТЭЖФ | | | |
| 17 | Обеспечение надлежащего содержания подвалов и технических подполий многоквартирного дома (непосредственное управление, в случае МКД) | пункты 3.4, 4.1 ПиН ТЭЖФ | | | |
| 18 | Обеспечение уборки придомовых территорий от снега в зимний период (непосредственное управление, в случае МКД) | пункт 3.6.14 ПиН ТЭЖФ | | | |
| 19 | Обеспечение теплозащиты и влагозащиты наружных стен многоквартирного дома (непосредственное управление, в случае МКД) | Пункт 4.2.1.1. ПиН ТЭЖФ | | | |
| 20 | Обеспечение надлежащего содержания балконов, лоджий многоквартирного дома (непосредственное управление, в случае МКД) | пункт 4.2.4 ПиН ТЭЖФ | | | |
| | Обеспечение надлежащего содержания крыши многоквартирного дома (непосредственное управление, в случае МКД) | пункт 4.6 ПиН ТЭЖФ | | | |
| 21 | Наличие в многоквартирном доме центрального теплоснабжения (непосредственное управление, в случае МКД) | пункт 5.2 ПиН ТЭЖФ | | | |
| 22 | Наличие в многоквартирном доме горячего водоснабжения (непосредственное управление, в случае МКД) | пункт 5.3 ПиН ТЭЖФ | | | |
| 23 | Наличие в многоквартирном доме естественной проектной вентиляции (непосредственное управление, в случае МКД) | пункт 5.7.1 ПиН ТЭЖФ | | | |
| 24 | Обеспечение надлежащего | пункт 5.8 ПиН ТЭЖФ | | | |

| | | | | | |
|----|--|------------------|--|--|--|
| | содержания внутреннего водопровода и канализации многоквартирного дома (непосредственное управление, в случае МКД) | | | | |
| 25 | Наличие договора на содержание общего имущества многоквартирного дома с подрядными организациями (непосредственное управление, в случае МКД) | статья 161 ЖК РФ | | | |

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист)