



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН»  
ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.09.2020 г.

№ 235

с. Каргасок

О внесении изменений в Постановление Администрации Каргасокского района от 19.01.2021 №7 «Об утверждении муниципального задания на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов муниципальному автономному учреждению «Районная газета «Северная правда»»

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», на основании постановления Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

Администрация Каргасокского района постановляет:

1. Муниципальное задание на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов муниципальному автономному учреждению «Районная газета «Северная правда» изложить в новой редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Каргасокский район».

Глава Каргасокского района



А.П. Ащеулов

А.З. Кожухарь  
8(38253)2 22 88

УТВЕРЖДЕНО  
 постановлением Администрации  
 Каргасокского района  
 от 28.09.2021 № 235  
 Приложение

Муниципальное задание  
 на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов  
муниципального автономного учреждения «Районная газета «Северная правда»  
 (Наименование муниципального учреждения)

1. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. Обеспечение опубликования муниципальных правовых актов, проектов муниципальных правовых актов, иной официальной информации органов местного самоуправления

(Указывается наименование муниципальной работы)

1. Категории потребителей муниципальной работы: Органы местного самоуправления, физические лица.

2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной работы:

2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной работы.

N пп	Содержание муниципальной работы (наименования показателей)	Условия выполнения работы (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объем муниципальной работы		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной работы		
			наименование показателя	единица измерения	2021 год	2022 год	2023 год
1	Подготовка и выпуск газеты	В печатной форме	Количество экземпляров	штука	104	104	104

Справочно:

N пп	Содержание муниципальной работы (наименования показателей)	Условия выполнения муниципальной работы (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объем муниципальной работы		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной работы		
			наименование показателя	единица измерения	2021 год	2022 год	2023 год



1	Минимальная доля площади газеты для материалов о деятельности ОМСУ; Максимальная доля площади газеты под рекламу	Соответствие параметрам наименования показателя	Минимальная доля площади газеты для материалов о деятельности ОМСУ	%	21,1	17,3	17,3
			Максимальная доля площади газеты под рекламу				
2	Доля своевременно и достоверно опубликованных материалов	Своевременность и достоверность информации предоставляемой респондентами	Доля своевременно и достоверно опубликованных материалов	%	100%	100%	100%
3	Доля опубликованных материалов без ошибок	Достоверность информации предоставляемой респондентами	Доля опубликованных материалов без ошибок	%	100%	100%	100%
4	Количество рекламаций и жалоб на публикации	Достоверность информации предоставляемой респондентами	Количество рекламаций и жалоб на публикации	единица	0	0	0

### 3. Порядок выполнения муниципальной работы:

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения муниципальной работы: -----

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы.

Способ	Состав размещаемой	Частота обновления информации
--------	--------------------	-------------------------------

информирования	(доводимой) информации	
1. Размещение информации на сайте Администрации Каргасокского района	Информация о доведенном муниципальном задании	После утверждения и по мере внесения изменений в муниципальное задание

4. Оплата муниципальной работы:

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления:

- Постановление Администрации Каргасокского района от 19.10.2020 №206 «Об утверждении тарифов на платные услуги, предоставляемые Муниципальным автономным учреждением «Районная газета «Северная правда»».

- Приказ МАУ «Районная газета «Северная правда»» от 20.02.2021 №5 «Об установлении стоимости подписки на газету «Северная правда» на 2 полугодие 2021 года»

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа): Администрация Каргасокского района

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа).

№ п/п	Наименование составляющей муниципальной работы, в отношении которой установлена плата (цена, тариф)	Среднегодовой размер платы (цены, тарифа), в руб.		
		2021 год	2022 год	2023 год
1	Размещение на страницах газеты объявлений (кроме информации, указанной в пунктах 3-4)	37	37	37
2	Размещение на страницах газеты рекламных макетов, предоставленных рекламодателем, а также рекламы (кроме информации, указанной в пунктах 3-4)	37	37	37
3	Размещение на страницах газеты поздравлений, некрологов (соболезнований, благодарностей)	20	20	20
4	Размещение на страницах газеты публикаций по заказу физических и юридических лиц *	32	32	32

\* - рекомендовать Муниципальному автономному учреждению «Районная газета «Северная правда» при размещении на страницах газеты публикаций, предоставленных органами местного самоуправления, органами государственной власти, государственными и муниципальными учреждениями, предоставлять скидку на оплату работы (услуги) в размере - до 33%.

4.4. Среднегодовая стоимость подписки:

Средняя стоимость подписки по 2021 году – 637,50 руб. за 6 месяцев, и 106,25 руб. за 1 месяц (при условии сохранения стоимости доставки газеты ФГУП «Почта России» в прежних размерах – 352,98 руб.).

## 2. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт Администрации Каргасокского района или ее органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания: Постановление Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность
1. Мониторинг выполнения муниципального задания	1 раз в месяц

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания:

Реорганизация или ликвидация учреждения, исключение муниципальной работы из Регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ, утвержденного Распоряжением Администрации Томской области от 28.12.2017 №821-ра «Об утверждении регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ», иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы неустранимую в краткосрочной перспективе.

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: До 20 числа месяца, следующего за отчетным.

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

2.2.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

В соответствии с постановлением Администрации Каргасокского района от 10.11.2015 №178 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

Информация, направленная учредителем для опубликования в газете, имеет приоритет перед иной информацией, направленной респондентами.

Состав размещаемой (доводимой) информации:

- о событиях, происходящих или произошедших на территории Каргасокского района;

- о социально – экономической ситуации в Каргасокском районе, освещение внутрирайонных проблем;

- материалы о деятельности органов местного самоуправления Каргасокского района;

- опубликование поздравлений, объявлений, нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

Главный специалист по связям с общественностью отдела по социальной работе Администрации Каргасокского района ежемесячно ведет сверку фактической площади, опубликованной информации и сведений, содержащихся в акте - сдачи приемки выполненных работ.

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется Учреждению, путем ежемесячного перечисления средств субсидии, согласно Соглашению о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Для проведения мониторинга исполнения муниципального задания Муниципальное автономное учреждение «Районная газета «Северная правда» в день выхода в свет печатной версии СМИ предоставляет учредителю не менее 1 экземпляра газеты.