

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «Каргасокский район»

ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА**

ПРОЕКТ

|  |
| --- |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

00.00.2018 № \_\_\_

с. Каргасок

О внесении изменений в постановление Администрации Каргасокского района от 21.09.2016 № 258 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках», признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Каргасокского района»

В целях приведения в соответствии с действующим законодательством,

Администрация Каргасокского района постановляет:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Каргасокского района от 21.09.2016 № 258 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках», признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Каргасокского района»:

- пункт 1.3. Административного регламента предоставления муниципальной услуги ««Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках» (приложение к постановлению Администрации Каргасокского района от 21.09.2016 № 258 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках», признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Каргасокского района» (далее – Административный регламент) дополнить абзацем 2 следующего содержания « - с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – также ЕПГУ);», абзацы 2-6 считать абзацами 3-7;

- пункт 1.3. Административного регламента дополнить абзацами 8 - 10 следующего содержания « На ЕПГУ размещается следующая информация:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимый для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе;

2) круг заявителей;

3) срок предоставления муниципальной услуги;

4) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;

5) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

6) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

7) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении муниципальной услуги.

Информация на ЕПГУ о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги (функции) о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.»;

- пункт 2.2. Административного регламента изложить в новой редакции:

«2.2. Муниципальную услугу предоставляет Администрация Каргасокского района в лице Управления образования, опеки и попечительства муниципального образования «Каргасокский район»;

- дополнить Административный регламент пунктом 2.4.1. следующего содержания « 2.4.1. Результат предоставления муниципальной услуги по выбору заявителя может быть предоставлен в форме документа на бумажном носителе, а также в иных формах, указанных в пункте 3.4.4. настоящего Административного регламента.»;

- в пункт 2.7. Административного регламента внести следующие изменения:

1)после слов «Заявление подписывается заявителем либо представителем заявителя.» дополнить абзацем следующего содержания « Формирование заявления о предоставлении муниципальной услуги на ЕПГУ, официальном сайте Администрации Каргасокского района не осуществляется.», после слов «копия документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя (при обращении за предоставлением муниципальной услуги представителем заявителя).»;

2) дополнить абзацем следующего содержания «3) Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, и которые, в случае их непредоставления заявителем, подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, отсутствуют.»

- в пункт 2.8. Административного регламента внести следующие изменения:

1) дополнить абзацами 2 - 6 следующего содержания «При предоставлении муниципальной услуги запрещается:

- отказывать в приеме заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках предоставления муниципальной услуги, опубликованной на ЕПГУ;

- отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на ЕПГУ;

- требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, которого необходимо забронировать для приема;

- требовать от заявителя предоставления документов, подтверждающих внесения заявителем платы за предоставление муниципальной услуги.»;

- пункт 2.15. Административного регламента после слов «Заявление, поступившее в Управление образование, опеки и попечительства муниципального образования «Каргасокский район»,» дополнить словами « в том числе при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ,»;

-пункт 2.19 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания «Возможность оценить доступность и качество предоставления муниципальной услуги заявителю не предоставляется.»;

- в пункте 2.20. Административного регламента исключить следующие слова «б) путем размещения информации о ходе предоставления муниципальной услуги на официальном сайте Администрации Каргасокского района в сети Интернет;

в) путем размещения информации о ходе предоставления муниципальной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Информация о переходе от одной административной процедуры к другой предоставляется в тот же рабочий день специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, должностному лицу, осуществляющему прием и выдачу документов по принципу «одного окна», которое размещает такую информацию на соответствующем сайте в сети Интернет не позднее одного рабочего дня со дня получения информации. Передача информации, указанной в настоящем пункте, осуществляется способом, позволяющим однозначно установить факт приема-передачи такой информации, дату и время ее передачи, а также передающее и принимающее должностное лицо.»;

- пункт 2.24. Административного регламента после слов «получить результат предоставления муниципальной услуги» слова «по предварительной записи.» заменить словами «по предварительной записи, которая производится на любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в Администрации Каргасокского района графика приема заявителей.

Заявителю предоставляется возможность ознакомления с расписанием работы Администрации Каргасокского района, с доступными для записи на прием датами и интервалами времени приема.

Предварительная запись на прием для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги или получения результата предоставления муниципальной услуги с использованием ЕПГУ и официального сайта Администрации Каргасокского района не осуществляется.»;

- из пункта 2.25. Административного регламента исключить слова «- через официальный сайт Управления образования, опеки и попечительства муниципального образования «Каргасокский район».»;

- из пункта 2.28. Административного регламента исключить слова «Заявителю, записавшемуся на прием через официальный сайт Управления образования, опеки и попечительства муниципального образования «Каргасокский район», предоставляется возможность распечатать аналог талона-подтверждения.»;

- из пункта 2.29. Административного регламента исключить слова «Заявителям, записавшимся на прием через официальный сайт Управления образования, опеки и попечительства муниципального образования «Каргасокский район», за три календарных дня до приема отправляется напоминание на указанный адрес электронной почты о дате, времени и месте приема, а также информация об аннулировании предварительной записи в случае неявки по истечении пятнадцати минут с назначенного времени приема.»;

## - наименование раздела 3 Административного регламента изложить в новой редакции: «3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»;

- пункт 3.1. Административного регламента дополнить абзацами 5 – 6 следующего содержания « Направление заявителю сведений о ходе выполнения административных процедур с использованием ЕПГУ, официального сайта Администрации Каргасокского района не осуществляется.

Возможность оценить доступность и качество предоставления муниципальной услуги заявителю не предоставляется.»;

- в пункте 3.2.5. Административного регламента слова «Получение заявления и приложенных к нему документов, представленных в форме электронных документов, подтверждается должностным лицом, осуществляющим прием и выдачу документов по принципу «одного окна», путем направления заявителю (представителю заявителя) сообщения о получении заявления и документов с указанием входящего регистрационного номера заявления, даты получения заявления и документов, а также перечня наименований файлов, содержащих электронные образы документов, с указанием их объема. Сообщение о получении заявления и документов направляется в день получения заявления по указанному в заявлении адресу электронной почты или в личный кабинет заявителя (представителя заявителя) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) в случае представления заявления и документов соответственно через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).» заменить словами « Прием и регистрация Управлением образования, опеки и попечительства муниципального образования «Каргасокский район» заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, с использованием ЕПГУ, официального сайта Администрации Каргасокского района не осуществляется.»;

- в пункт 3.4.4. Административного регламента внести следующие изменения:

1) слова «в установленном порядке;

 - через личный кабинет на Портале государственных и муниципальных услуг Томской области (http://pgs.tomsk.gov.ru), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).» заменить словами «в установленном порядке.»;

2) дополнить абзацем 6 следующего содержания «Результат предоставления муниципальной услуги и использованием ЕПГУ, официального сайта Управления образования, опеки и попечительства муниципального образования «Каргасокский район» не предоставляется.»;

- из пункта 3.4.5. Административного регламента исключить слова «- в форме электронного документа с использованием сети Интернет, в том числе через личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), не более одного рабочего дня со дня получения должностным лицом, осуществляющим прием и выдачу документов по принципу «одного окна», документов, подлежащих выдаче заявителю;»;

- наименование раздела 5 Административного регламента изложить в новой редакции: «5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Каргасокского района А.П. Ащеулов

Л.А. Илгина

2-22-97