

03.03.2017

Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальные программы в сфере благоустройства и формирования современной городской среды на территории Каргасокского района в 2017 году

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовых территорий многоквартирных домов в муниципальные программы в сфере благоустройства и формирования современной городской среды на территории Каргасокского района (далее – муниципальная программа).

Заинтересованными лицами являются собственники помещений в многоквартирном доме, товарищества собственников жилья, жилищные и жилищно-строительные кооперативы, организации, осуществляющие управление и (или) обслуживание многоквартирного дома, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, уполномоченные общим собранием собственников помещений многоквартирного дома на участие в отборе дворовых территорий многоквартирных домов для включения в муниципальную программу (далее – заинтересованные лица).

Под предложениями заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу в настоящем Порядке подразумеваются проекты, направленные на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов (далее – проекты), ответственность за реализацию которых несут органы местного самоуправления сельского поселения, на территории которого располагается дворовая территория (далее – сельское поселение).

2. Финансовое обеспечение проектов составляют:

а) средства федерального бюджета, предусмотренные на софинансирование муниципальной программы (далее – средства федерального бюджета);

б) средства бюджета Томской области, предусмотренные на софинансирование муниципальной программы (далее – средства областного бюджета);

в) средства бюджета муниципального образования «Каргасокский район», предусмотренные на софинансирование муниципальной программы (далее – средства местного бюджета);

г) средства бюджетов сельских поселений, предусмотренные на софинансирование муниципальной программы (далее – средства бюджетов сельских поселений);

г) безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, предусмотренные на софинансирование муниципальной программы, направляемые на проведение следующих видов работ, входящих в Перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку:

включенных в минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов – без установления размера; в случае принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о софинансировании указанных работ, размер средств определяется решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;

включенных в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов – в размере не менее 1 процента от размера средств,

указанных в подпункте «а» настоящего пункта, и направляемых на их проведение.

3. Включение проектов в муниципальную программу осуществляется по итогам конкурса на основании оценки проектов (далее – конкурс). Организатором конкурса является сельское поселение.

4. Приём проектов осуществляет организатор конкурса.

5. Извещение о проведении конкурса размещается сельским поселением на официальном сайте сельского поселения в течение 7 календарных дней со дня принятия им решения о его проведении.

В извещении о проведении конкурса указываются:

а) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты и контактный телефон сельского поселения;

б) дата начала и дата окончания приема проектов, перечень представляемых документов, место подачи проектов;

в) требования к проектам, критерии их отбора.

6. Оценку проектов, подведение итогов конкурса осуществляет организатор конкурса совместно с Общественной комиссией по обеспечению реализации мероприятий муниципальных программ в сфере благоустройства и формирования современной городской среды, созданной в целях организации общественного обсуждения, проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией Муниципальной программы (далее – Общественная комиссия).

7. Представление проекта организатору конкурса осуществляется уполномоченным представителем многоквартирного дома (далее – уполномоченный представитель), заинтересованным лицом о включении мест массового посещения муниципального образования в муниципальную программу (далее – заинтересованное лицо).

В случае если дворовая территория относится к двум и более многоквартирным домам, то решением общего собрания собственников помещений каждого многоквартирного дома определяется один уполномоченный представитель, действующий в интересах всех многоквартирных домов.

8. Для участия в конкурсе уполномоченный представитель, заинтересованное лицо в рамках муниципальной программы:

- уведомляет сельское поселение в письменной форме о дате проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором планируется рассмотрение вопросов, связанных с участием в муниципальной программе, не позднее чем за 7 дней до даты его проведения;

- представляет проект организатору конкурса в электронном виде и на бумажном носителе.

Уполномоченным представителем, заинтересованным лицом может быть представлен один проект.

9. Проект включает в себя:

а) заявку по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку;

б) протоколы общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решений собственников каждого здания и сооружения, образующих дворовую территорию, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, содержащие в том числе информацию по следующим вопросам:

- о включении дворовой территории в муниципальную программу;

- перечень работ по благоустройству дворовой территории;

- форма и доля финансового и трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;

- условие о включении/невключении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с

требованиями законодательства Российской Федерации, и об определении источников финансирования на их содержание в случае включения указанного имущества в проект;

- представитель (представители) домов, уполномоченных на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории;

в) копию утвержденной локальной сметы (сводного сметного расчета) на работы (услуги) в рамках проекта;

г) фотографии дворовой территории, мест массового посещения, характеризующие текущее состояние уровня благоустройства;

д) иные документы, позволяющие наиболее полно описать проект (по желанию уполномоченного представителя);

е) опись документов.

10. Поступившие проекты регистрируются организатором конкурса в день поступления в журнале регистрации проектов с присвоением номера, указанием даты и времени поступления проекта.

11. Организатор конкурса совместно с Общественной комиссией в течение 7 календарных дней со дня окончания приема проектов рассматривает их на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и принимает решение о допуске проектов к участию в конкурсе или об отказе в допуске.

В указанном решении должна содержаться следующая информация:

а) общее количество поступивших проектов;

б) время и место рассмотрения проектов;

в) проекты, допущенные к участию в конкурсе;

г) проекты, не допущенные к участию в конкурсе, с указанием причин отказа.

Выписка из решения направляется уполномоченному представителю, заинтересованному лицу в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

12. Уполномоченный представитель, заинтересованное лицо, направившие проект, вправе отозвать его в любое время до окончания срока подачи проектов.

13. Проекты, соответствующие требованиям настоящего Порядка, направляются сельским поселением в рамках муниципальной программы в общественную комиссию не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения о допуске проектов к участию в конкурсе.

14. Общественная комиссия определяет победителей конкурса. Оценка проектов проводится по критериям в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

15. Итоговая оценка проекта рассчитывается по следующей формуле:

$$ИО = \sum_{i=1}^n (ЗК_i \times ОЦ_i), \text{ где:}$$

ИО - итоговая оценка по одному проекту в баллах;

ЗК<sub>i</sub> - весовое значение соответствующего (i) критерия;

ОЦ<sub>i</sub> - оценка, выставаемая членом конкурсной комиссии по соответствующему (i) критерию в баллах;

n - количество критериев.

Результаты оценки проекта заносятся членами конкурсной комиссии в оценочный лист.

16. По результатам оценки проектов Общественная комиссия формирует в пределах лимитов бюджетных средств, предусмотренных на софинансирование муниципальной программы, перечень проектов-победителей путем включения в него проектов, набравших наибольшее количество баллов, который оформляется в течение 5 календарных дней

протоколом.

При равном количестве баллов в указанный перечень включаются проекты с более ранней датой и временем поступления организатору конкурса.

При недостаточности средств бюджета на софинансирование проекта Общественная комиссия вправе принять решение о его включении в перечень проектов-победителей при соблюдении условия о его частичном софинансировании.

17. Указанный в пункте 16 настоящего Порядка протокол размещается на официальном сайте сельского поселения в течение 10 рабочих дней со дня его оформления.

18. В случае возникновения при реализации проекта экономии средств по итогам размещения заказов на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, уполномоченный представитель многоквартирного дома может внести изменения в проект, включив в него дополнительные мероприятия, направленные на реализацию проекта, по согласованию с сельским поселением.

Уполномоченный представитель, заинтересованное лицо направляет в сельское поселение следующие документы:

- а) заявление по форме в соответствии с приложением № 4;
- б) копию утвержденной локальной сметы (сводного сметного расчета) на работы (услуги) в рамках проекта.

19. Проекты, представленные для участия в конкурсе по истечении срока подачи проектов, уполномоченным представителям не возвращаются.

Приложение № 1  
к Порядку представления, рассмотрения и  
оценки предложений заинтересованных лиц о  
включении дворовой территории в  
муниципальные программы в сфере  
благоустройства и формирования современной  
городской среды на территории Каргасокского  
района в 2017 году

Перечень  
работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

1.	Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов
1.1.	Ремонт дворовых проездов
1.2.	Обеспечение освещения дворовых территорий
1.3.	Установка скамеек
1.4.	Установка урн для мусора
2.	Дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов
2.1.	Оборудование детских и (или) спортивных площадок
2.2.	Оборудование автомобильных парковок
2.3.	Озеленение территорий
2.4.	Иные виды работ

Перечень  
работ по благоустройству мест массового посещения муниципального образования

1.	Перечень работ по благоустройству мест массового посещения муниципального образования
1.1.	Благоустройство парков, скверов
1.2.	Планировка территории
1.3.	Организация поверхностного водоотведения
1.4.	Устройство проездов и пешеходных дорожек
1.5.	Озеленение территории, посадка деревьев, цветников, устройство газонов
1.6.	Установка урн для мусора
1.7.	Установка скамеек
1.8.	Устройство наружного освещения
1.9.	Ограждение территории
1.10.	Установка малых архитектурных форм
1.11.	Оборудование детских и (или) спортивных площадок
1.12.	Установка памятников и мемориальных знаков
1.13.	Устройство мест для купания (пляжа)
1.14.	Иные виды работ

Приложение № 2  
к Порядку представления, рассмотрения и  
оценки предложений заинтересованных лиц о  
включении дворовой территории в  
муниципальные программы в сфере  
благоустройства и формирования современной  
городской среды на территории Каргасокского  
района в 2017 году

## ЗАЯВКА

на участие в конкурсе для включения дворовой территории  
в муниципальную программу в сфере благоустройства и формирования современной  
городской среды в 2017 году

### 1. Название проекта:

*(название проекта в соответствии с протоколом собрания, сметной и технической документацией)*

### 2. Место реализации проекта:

#### 2.1. Адрес многоквартирного дома:

населенный пункт: \_\_\_\_\_

улица/проспект/пр.: \_\_\_\_\_

№ дома, корпус: \_\_\_\_\_

#### 2.2. Информация об иных многоквартирных домах:

В случае если дворовая территория объединяет два или более многоквартирных дома, указываются адреса домов, не учтенных в п. 1, ФИО и контактные данные председателей советов домов (иных уполномоченных представителей домов)

1.

улица \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_

ФИО (полностью): \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

почтовый адрес: \_\_\_\_\_

2.

улица \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_

ФИО (полностью): \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

почтовый адрес: \_\_\_\_\_

3.

улица \_\_\_\_\_ дом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_

ФИО (полностью): \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

почтовый адрес: \_\_\_\_\_

2.3. Информация об объектах социальной инфраструктуры непосредственно вблизи дворовой территории (школьные (дошкольные) учреждения, магазины, др.):

1.

2.

3.

**2. Численность проживающих собственников жилых помещений в многоквартирном доме**

*(В случае если в сельское поселение представляются два или более протокола общих собраний собственников помещений, то указывается численность проживающих собственников жилых помещений в данных многоквартирных домах)*

**3. Описание проекта:**

*(указываются первоочередные мероприятия по благоустройству, запланированные по проекту)*

**4. Описание проблемы, на решение которой направлен проект:**

*(суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, степень неотложности решения проблемы и т.д.)*

**5. Мероприятия по реализации проекта:**

*(указываются мероприятия, которые планируется выполнить в рамках проекта)*

п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость (рублей)	Комментарии
	2	3	4
	Ремонтные работы <i>(согласно сметной документации)</i>		
	Приобретение оборудования <i>(кроме оборудования, которое вошло в строку «ремонтные работы»)</i>		
	Строительный контроль <i>(не более 5% от стоимости проекта)</i>		
	Прочие расходы <i>(описание) (например, расходы на изготовление сметной документации)</i>		
	<b>ИТОГО</b>		

**6. Ожидаемые результаты:**

*(указывается прогноз влияния реализации проекта)*

**7. Наличие технической, проектной и сметной документации:**

(указывается существующая техническая, проектная и сметная документация)

## 8. Информация для оценки заявки на участие в конкурсном отборе

### 8.1. Планируемые источники финансирования мероприятий проекта

таблица 1

№ п/п	Виды источников	Сумма (рублей)	Доля в общей сумме проекта (%)
1	2	3	4
1	Местный бюджет (указывается по согласованию с сельским поселением)		
2	Население – безвозмездные поступления от физических лиц (жителей) и юридических лиц на софинансирование работ из минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов <i>(в случае принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о софинансировании указанных работ, размер средств определяется решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме), в том числе:</i>		
2.1.	безвозмездные поступления от физических лиц		
2.2.	безвозмездные поступления от юридических лиц		
3	Население – безвозмездные поступления от физических лиц (жителей) и юридических лиц на софинансирование работ из дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (не менее 3 процентов от размера средств, указанных в пункте 4 настоящей таблицы, и направляемых на проведение работ из дополнительного перечня).		
3.1.	безвозмездные поступления от физических лиц		
3.2.	безвозмездные поступления от юридических лиц		
4	Субсидия из областного бюджета		
5	Субсидия из федерального бюджета		
	<b>ИТОГО</b>		

### 8.2. Расшифровка безвозмездных поступлений от юридических лиц:



(расшифровывается сумма строки 2.2 таблицы 1 пункта. 4.1)

таблица 2

№ п/п	Наименование организации	Денежный вклад, (рублей)
1	2	3
1		
2		
3		
4		
	<b>Итого</b>	

**9.1. Население, которое будет регулярно пользоваться результатами от реализации проекта:**

*(указываются группы населения, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта*

*(например, в случае установки детской площадки – это дети, проживающие в прилегающих многоквартирных домах)*

**Количество человек:**

**9.2. Количество собственников жилых помещений, принявших участие в определении проблемы и подготовке проекта**

*(заполняется на основании согласно протоколу общего собрания)*

**9.3. Участие населения в реализации проекта:**

*(описываются мероприятия и способы, с помощью которых население участвует в реализации проекта –неденежный вклад)*

**10. Расходы на эксплуатацию и содержание проектом на первый год:**

*(описываются необходимые расходы на эксплуатацию и содержание проекта на первый год после завершения реализации проекта с указанием того, кто будет предоставлять необходимые ресурсы (например, заработная плата, текущий ремонт, расходные материалы и т.д.)*

№ п/п	Мероприятия по эксплуатации и содержанию муниципального имущества, предусмотренного проектом	Средства из бюджета муниципального образования (руб. в год)	Средства юридических и физических лиц (руб. в год)	<b>Итого (руб. в год)</b>
	2	3	4	5

	<b>Всего</b>			
--	--------------	--	--	--

**11. Участие населения в обеспечении эксплуатации и содержании проекта, после завершения реализации проекта:**

--

*(описываются мероприятия и способы, с помощью которых население будет участвовать в содержании и обеспечении эксплуатации проекта, после завершения реализации проекта)*

**12. Использование средств массовой информации или иных способов информирования населения при подготовке к реализации проекта:**

--

*(к заявке необходимо приложить документы (публикации, фото и т.д.), подтверждающие фактическое использование средств массовой информации или иных способов информирования населения (объявления, дополнительные встречи и т.д.) при подготовке к реализации проекта)*

**13. Ожидаемый срок реализации проекта:**

--	--	--

**14. Дополнительная информация и комментарии:**

--

**Проект поддержан на общем собрании собственников жилых помещений**

**Дата проведения собрания:**

--	--	--

года

**Уполномоченный представитель многоквартирного дома (домов):**

Должность (председатель совета дома, председатель товарищества собственников жилья, другое) \_\_\_\_\_

--	--

(Ф.И.О. полностью)

(подпись)

контактный телефон:

почтовый адрес:

электронный адрес:


**Дата:**

--	--	--

года

Приложение № 3  
к Порядку представления, рассмотрения и  
оценки предложений заинтересованных лиц о  
включении дворовой территории в  
муниципальные программы в сфере  
благоустройства и формирования современной  
городской среды на территории Каргасокского  
района в 2017 году

Критерии оценки проектов

№ п/п	Наименование и значение критерия	Количество баллов	Вес критерия
1	2	3	4
1.	Доля софинансирования проекта со стороны от физических и юридических лиц, в том числе:		0,50
1.1	превышение уровня софинансирования минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов за счет средств физических и юридических лиц в денежной форме (в процентных пунктах от предполагаемой суммы субсидии на работы из минимального перечня работ по благоустройству) <i>Примечание: минимальное значение для софинансирования за счет общего объёма средств физических и юридических лиц составляет 0%.</i>		0,30
	от 15,1%	100	
	от 10,1% до 15,0%	80	
	от 5,1% до 10,0%	70	
	от 0,1% до 5,0%	60	
	0	0	
1.2	превышение уровня софинансирования дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов за счет средств физических и юридических лиц в денежной форме (в процентных пунктах от предполагаемой суммы субсидии на работы по благоустройству из дополнительного перечня работ по благоустройству) <i>Примечание: минимальное значение для софинансирования за счет общего объёма средств физических и юридических лиц составляет 1 % от суммы субсидии из федерального и областного бюджетов на работы из дополнительного перечня работ по благоустройству</i>		0,20
	от 10,1%	100	
	от 7,1% до 10,0%	80	
	от 5,1% до 7,0%	70	
	от 1,1% до 5,0%	60	
	до 1,0%	40	
	0	0	
2.	Социальная эффективность от реализации проекта, в том числе:		0,05
2.1	удельный вес (доля) населения, которое будет регулярно		0,05

	пользоваться результатами от реализации проекта*		
	от 80,1%	100	
	от 50,1% до 80,0%	80	
	от 20,1% до 50,0%	60	
	до 20,0%	40	
3.	Степень участия населения в определении проблемы, на решение которой направлен проект, подготовке и реализации проекта, в том числе:		0,20
3.1	степень участия собственников жилых помещений в определении проблемы и подготовке проекта путём участия в очном общем собрании собственников жилья согласно протоколу общего собрания *		0,10
	более 20,1%	100	
	от 10,1% до 20,0%	75	
	от 5,1% до 10,0%	50	
	до 5,0%	25	
3.2	участие населения (неоплачиваемый труд, материалы и другие формы) в реализации проекта		0,10
	наличие	100	
	отсутствие	0	
4.	Наличие источников финансирования и участие населения в содержании имущества, предусмотренного проектом, после его завершения, в том числе:		0,15
4.1	наличие источников финансирования мероприятий по эксплуатации и содержанию имущества, предусмотренного проектом, после его завершения		0,10
	наличие	100	
	отсутствие	0	
4.2	Неденежное участие населения в обеспечении эксплуатации и содержании проекта, после его завершения		0,05
	участие	100	
	отсутствие участия	0	
5.	Информирование населения о проекте, проведение подготовительных мероприятий к реализации проекта, в том числе:		0,10
5.2	использование средств массовой информации или иных способов информирования населения при подготовке к реализации проекта		0,10
	использование	100	
	отсутствие использования	0	
	Итого:		

\* указывается процент от общего числа проживающих собственников жилых помещений в многоквартирном доме. В случае если представляются два или более протокола общих собраний собственников помещений, то указывается процент от общего числа проживающих собственников в данных многоквартирных домах.

Приложение № 4  
к Порядку представления, рассмотрения и  
оценки предложений заинтересованных лиц о  
включении дворовой территории в  
муниципальные программы в сфере  
благоустройства и формирования современной  
городской среды на территории Каргасокского  
района в 2017 году

СОГЛАСОВАНО  
Глава Каргасокского района  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность уполномоченного  
представителя дома)

СОГЛАСОВАНО  
Глава \_\_\_\_\_ сельского поселения  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Заявление  
о включении в проект дополнительных мероприятий,  
направленных на реализацию проекта

В связи с возникновением при реализации проекта \_\_\_\_\_  
(указывается название проекта) экономии средств по итогам размещения заказов на  
приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг в размере \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) рублей прошу согласовать дополнительные мероприятия, направленные на  
реализацию проекта, в соответствии с утвержденной локальной сметой (сводного  
сметного расчета) на работы (услуги) в рамках проекта (прилагается).

Приложение: на \_\_\_ л. в 1 экз.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.